# ACTA N°

FECHA: Bogotá, 21 de septiembre 2026.

HORA: 11:00 am – 2:00 pm

LUGAR: Plataforma TEAMS

TEMA: Comité Técnico de supervisión del periodo de julio y agosto de 2026 del Jardín Infantil Ema y Antonio 1846 de 2026, Jardín Infantil Caminos de la Vida 1847 de 2026, Jardín Infantil María Cano 1848 de 2026, Jardín Infantil Semillitas de Amor 1849 de 2026, Jardín Infantil Waldorf 1850-2026, Jardín Infantil Caracolí 1851 de 2026 y Jardín Infantil Manantial 1852 de 2026 Jardín Infantil Casita de Juan José 1853-2026 y Jardín Infantil Salamandra 1854 de 2026

ASISTENTES: Subdirectora Local para la Integración Social de Ciudad Bolívar– Supervisora de los convenios de asociación – Luisa Fernanda Franco Lugo, Representante Legal Fundación PEPASO – Luz Dary Bueno Carvajal , Representante Legal Fundación Castillo San Lucas – Ligia Esmeralda, Representante Legal Suplente Corporación Educativa y Social Waldorf Laura Zarate, Representante Legal de la Fundación Generadora de Bienestar Show Kids – María del Pilar Mejía Rueda; Representante Legal Fundación Colombia Útil- Myriam Ibarra, Representante Legal Fundación Laudis Infantil – Yvonne Jegge, Líder Apoyo a la Supervisión Jardines Infantiles Cofinanciados – Yuly Marcela Riaño Rivera, Apoyo Jurídico Supervisión Jardines Infantiles Cofinanciados – Ángela Roció Quiñones Toledo; Referente Técnica Apoyo a la Supervisión Jardines Infantiles Cofinanciados – Andrea Paola Gaona, Referente de Aspectos Financieron Mery Johana Sáenz Rincon, Articuladoras Apoyo a la Supervisión Jardines Infantiles Cofinanciados – Natalia Alejandra Romero Rodríguez Andrea Lorena Moreno Tocora, José Gamarra Castillo y Martha Cecilia Sánchez Veloza; Responsable del Servicio Jardín Infantil Ema y Antonio Carlos Eduardo Sáenz . Responsable del Servicio Jardín Infantil Caminos de la Vida Bertilda Salas, Responsable de Servicio Jardín Infantil Cofinanciado María Cano María Eugenia Portela Montealegre, Responsable del Servicio Semillitas de Amor Alba Yolima Velasquez, Responsable de Servicio Jardín Infantil Cofinanciado Waldorf Francia Posada, Responsable del Jardín infantil Caracolí Martiza Cañon, Responsable del Jardín infantil Manantial Lucero Angulo. Responsable de Servicio Jardín Infantil Cofinanciado Casita de Juan José- Marcela Molina y Responsable de Servicio Jardín Infantil Cofinanciado Salamandra Yeni Patricia Morales Martínez

ORDEN DEL DÍA:

1. Instalación de Comité Técnico de Supervisión.

2. Presentación del seguimiento mensual al cumplimiento de las condiciones y compromisos de los convenios de asociación No. 1846 de 2026, No. 1847 de 2026, No. 1848 de 2026, No. 1849 de 2026, No. 1850 de 2026, No. 1851 de 2026, No. 1852 de 2026, No. 1853 de 2026 y No. 1854 de 2026, ejecución julio y agosto 2026.

3. Proyección de ejecución de recursos del mes y recursos para reinvertir convenios de asociación No. 1846 de 2026, No. 1847 de 2026, No. 1848 de 2026, No. 1849 de 2026, No. 1850 de 2026, No. 1851 de 2026, No. 1852 de 2026, No. 1853 de 2026 y No. 1854 de 2026, ejecución julio y agosto 2026.

4. Varios.

5. Aprobación de la información socializada.

DESARROLLO:

1. **Instalación del Comité Técnico de Supervisión.**

   Se da inicio al comité técnico de supervisión del periodo de julio y agosto de 2026 realizando una breve presentación por parte de los integrantes y asistentes y extendiendo un caluroso saludo por parte de la Líder Apoyo a la Supervisión Jardines Infantiles Cofinanciados.

2. **Presentación del seguimiento mensual al cumplimiento de las condiciones y compromisos de los convenios de asociación** No. 1846 de 2026, No. 1847 de 2026, No. 1848 de 2026, No. 1849 de 2026, No. 1850 de 2026, No. 1851 de 2026, No. 1852 de 2026, No. 1853 de 2026 y No. 1854 de 2026, ejecución julio y agosto 2026.

   Se inició la socialización correspondiente al seguimiento mensual al cumplimiento de los compromisos, procediendo a proyectar para el convenio de asociación No. **1846 de 2026,** las diapositivas 2 a 5, para el convenio de asociación No. **1847 de 2026,** las diapositivas 6 a 09, para el convenio de asociación No. **1848 de 2026,** las diapositivas 10 a 14, para el convenio de asociación No. **1849 de 2026,** las diapositivas 15 a 19, para el convenio de asociación No. **1850 de 2026,** las diapositivas 20 a 23, para el convenio de asociación No. **1851 de 2026** las diapositivas 24 a 27, para el convenio de asociación No. **1852 de 2026** las diapositivas 28 a 32, para el convenio de asociación No. **1853 de 2026** las diapositivas 33 a 36, para el convenio de asociación No. **1854 de 2026** las diapositivas 37 a 40

   - Condiciones de Estructura para la Atención
   - Línea de Desarrollo de Gestión Ambiental
   - Interacciones y Experiencias
   - Componente Familias y Comunidades
   - Bienestar Integral
   - Equipo Humano
   - Liderazgo y Gestión Integral
   - Aspectos Financieros
   - Pago por Resultados

Así mismo, se expusieron:

- Alertas identificadas durante las verificaciones del periodo del informe.
- Seguimientos a observaciones a mejorar de meses anteriores.
- Observaciones a mejorar identificadas en el periodo del informe.
- Seguimiento a requerimientos.
- Proyección de requerimientos del periodo del informe.

El detalle de cada uno de los seguimientos mencionados se evidencia en la presentación adjunta a la presente acta.

3. **Proyección de ejecución de recursos para reinvertir**

**Convenio de Asociación No. 1846 de 2026 Jardín Infantil Ema y Antonio**

Respecto a la Ejecución del presupuesto del periodo 01 al 31 de agosto 2026, en el Jardín Infantil Ema y Antonio en desarrollo del convenio 1846 de 2026, y acorde con el desarrollo de las acciones de verificación financiera por parte del equipo de apoyo a la supervisión, se reportó la siguiente información:

- Al cierre del mes de agosto se cuenta con valores acumulados en el desarrollo del convenio, en caso de realizarse un proceso de reinversión de recursos, así:
- Por descuentos aplicados **$5.612.699**

- Por presupuesto no ejecutado **$21.703.360**
- Para el mes de agosto se reportan los siguientes datos del presupuesto del convenio:
    - Presupuesto proyectado para el mes **$127.981.539**
    - Se aplicaron descuentos por un total de **$1.897.835**. Los cuales fueron aplicados en los siguientes conceptos:
        i. Descuentos por concepto costos variables, acorde a los reportes de asistencia:
- Alimentos por **$1.032.329**
- Papelería niños por **$24.873**
- Elementos de aseo personal por **$840.633**
        i. Descuentos por concepto costos fijos, así:
- Talento Humano **$0**
- Para el mes de agosto se reporta un presupuesto no ejecutado por **$9.207.347**
- Finalmente, el ejercicio de verificación financiera reporta un valor ejecutado por **$116.876.357;** presupuesto que corresponde al valor a desembolsar en el mes de septiembre.
- En resumen, la ejecución financiera al mes de agosto cierra con los siguientes datos:
    - Con Aportes de la SDIS, un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$240.167.672,** un saldo en el convenio por **$544.791.201**, cerrando con un 31% de ejecución de los aportes en el convenio
    - Con Aportes del Asociado (Especie), un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$30.334.151**, un saldo en el convenio por **$56.883.502**, cerrando con un 35% de ejecución
    - Con Aportes del Asociado (Dinero), un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$0**, un saldo en el convenio por **$0**, cerrando con un 0% de ejecución de los aportes en el convenio.

**Convenio de Asociación No. 1847 de 2026 Jardín Infantil Caminos de la Vida**

Respecto a la Ejecución del presupuesto del periodo 01 al 31 de agosto 2026, en el Jardín Infantil Caminos de la Vida en desarrollo del convenio 1847 de 2026, y acorde con el desarrollo de las acciones de verificación financiera por parte del equipo de apoyo a la supervisión, se reportó la siguiente información:

- Al cierre del mes de agosto se cuenta con valores acumulados en el desarrollo del convenio, en caso de realizarse un proceso de reinversión de recursos, así:
- Por descuentos aplicados **$4.794.833**
- Por presupuesto no ejecutado **$30.583.697**
- Para el mes de agosto se reportan los siguientes datos del presupuesto del convenio:
    - Presupuesto proyectado para el mes **$116.839.083**
    - Se aplicaron descuentos por un total de **$1.967.153**. Los cuales fueron aplicados en los siguientes conceptos:
        i. Descuentos por concepto costos variables, acorde a los reportes de asistencia:
- Alimentos por **$1.076.971**
- Papelería niños por **$16.582**
- Elementos de aseo personal por **$873.600**
        i. Descuentos por concepto costos fijos, así:
- Talento Humano **$0**
- Para el mes de agosto se reporta un presupuesto no ejecutado por **$16.354.861**
- Finalmente, el ejercicio de verificación financiera reporta un valor ejecutado por **$98.517.069;** presupuesto que corresponde al valor a desembolsar en el mes de septiembre.
- En resumen, la ejecución financiera al mes de agosto cierra con los siguientes datos:
    - Con Aportes de la SDIS, un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$154.122.866,** un saldo en el convenio por **$560.988.267**, cerrando con un 22% de ejecución de los aportes en el convenio
    - Con Aportes del Asociado (Especie), un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$21.347.199**, un saldo en el convenio por **$58.109.594**, cerrando con un 27% de ejecución

- Con Aportes del Asociado (Dinero), un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$0**, un saldo en el convenio por **$0**, cerrando con un 0% de ejecución de los aportes en el convenio.

**Convenio de Asociación No. 1848 de 2026 Jardín Infantil María Cano**

Respecto a la Ejecución del presupuesto del periodo 01 al 31 de agosto 2026, en el Jardín Infantil María Cano en desarrollo del convenio 1848 de 2026, y acorde con el desarrollo de las acciones de verificación financiera por parte del equipo de apoyo a la supervisión, se reportó la siguiente información:

- Al cierre del mes de agosto se cuenta con valores acumulados en el desarrollo del convenio, en caso de realizarse un proceso de reinversión de recursos, así:
- Por descuentos aplicados **$2.691.507**
- Por presupuesto no ejecutado **$21.389.980**
- Para el mes de agosto se reportan los siguientes datos del presupuesto del convenio:
    - Presupuesto proyectado para el mes **$92.092.983**
    - Se aplicaron descuentos por un total de **$1.486.335**. Los cuales fueron aplicados en los siguientes conceptos:
        i. Descuentos por concepto costos variables, acorde a los reportes de asistencia:
- Alimentos por **$810.333**
- Papelería niños por **$33.164**
- Elementos de aseo personal por **$642.838**
        i. Descuentos por concepto costos fijos, así:
- Talento Humano **$0**
- Para el mes de agosto se reporta un presupuesto no ejecutado por **$10.084.331**
- Finalmente, el ejercicio de verificación financiera reporta un valor ejecutado por **$80.522.317;** presupuesto que corresponde al valor a desembolsar en el mes de septiembre.
- En resumen, la ejecución financiera al mes de agosto cierra con los siguientes datos:
    - Con Aportes de la SDIS, un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$166.652.904,** un saldo en el convenio por **$397.605.409**, cerrando con un 30% de ejecución de los aportes en el convenio
    - Con Aportes del Asociado (Especie), un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$21.790.273**, un saldo en el convenio por **$40.905.095**, cerrando con un 35% de ejecución
    - Con Aportes del Asociado (Dinero), un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$0**, un saldo en el convenio por **$0**, cerrando con un 0% de ejecución de los aportes en el convenio.

**Convenio de Asociación No. 1849 de 2026 Jardín Infantil Semillitas de Amor**

Respecto a la Ejecución del presupuesto del periodo 23 de julio al 31 de agosto 2026, en el Jardín Infantil Semillitas de Amor en desarrollo del convenio 1849 de 2026, y acorde con el desarrollo de las acciones de verificación financiera por parte del equipo de apoyo a la supervisión, se reportó la siguiente información:

- Al cierre del mes de agosto se cuenta con valores acumulados en el desarrollo del convenio, en caso de realizarse un proceso de reinversión de recursos, así:
- Por descuentos aplicados **$12.478.616**
- Por presupuesto no ejecutado **$50.280.839**
- Para el mes de agosto se reportan los siguientes datos del presupuesto del convenio:
    - Presupuesto proyectado para el mes **$278.030.541**
    - Se aplicaron descuentos por un total de **$12.478.616**. Los cuales fueron aplicados en los siguientes conceptos:
        i. Descuentos por concepto costos variables, acorde a los reportes de asistencia:
- Alimentos por **$4.650.427**
- Papelería niños por **$126.023**

- Elementos de aseo personal por **$4.096.027**
    i. Descuentos por concepto costos fijos, así:
- Talento Humano **$3.606.139**
- Para el mes de agosto se reporta un presupuesto no ejecutado por **$50.280.839**
- Finalmente, el ejercicio de verificación financiera reporta un valor ejecutado por **$215.271.087;** presupuesto que corresponde al valor a desembolsar en el mes de septiembre.
- En resumen, la ejecución financiera al mes de agosto cierra con los siguientes datos:
    - Con Aportes de la SDIS, un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$215.271.087,** un saldo en el convenio por **$1.088.429.073**, cerrando con un 17% de ejecución de los aportes en el convenio
    - Con Aportes del Asociado (Especie), un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$31.896.700**, un saldo en el convenio por **$112.958.873**, cerrando con un 22% de ejecución
    - Con Aportes del Asociado (Dinero), un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$0**, un saldo en el convenio por **$0**, cerrando con un 0% de ejecución de los aportes en el convenio.

**Convenio de Asociación No. 1850 de 2026 Jardín Infantil Waldorf**

Respecto a la Ejecución del presupuesto del periodo 01 al 31 de agosto 2026, en el Jardín Infantil Waldorf en desarrollo del convenio 1850 de 2026, y acorde con el desarrollo de las acciones de verificación financiera por parte del equipo de apoyo a la supervisión, se reportó la siguiente información:

- Al cierre del mes de agosto se cuenta con valores acumulados en el desarrollo del convenio, en caso de realizarse un proceso de reinversión de recursos, así:
- Por descuentos aplicados **$7.469.142**
- Por presupuesto no ejecutado **$16.454.694**
- Para el mes de agosto se reportan los siguientes datos del presupuesto del convenio:
    - Presupuesto proyectado para el mes **$74.066.574**
    - Se aplicaron descuentos por un total de **$4.138.889**. Los cuales fueron aplicados en los siguientes conceptos:
        i. Descuentos por concepto costos variables, acorde a los reportes de asistencia:
- Alimentos por **$2.251.436**
- Papelería niños por **$24.873**
- Elementos de aseo personal por **$1.862.580**
    i. Descuentos por concepto costos fijos, así:
- Talento Humano **$0**
- Para el mes de agosto se reporta un presupuesto no ejecutado por **$10.867.160**
- Finalmente, el ejercicio de verificación financiera reporta un valor ejecutado por **$59.060.525;** presupuesto que corresponde al valor a desembolsar en el mes de septiembre.
- En resumen, la ejecución financiera al mes de agosto cierra con los siguientes datos:
    - Con Aportes de la SDIS, un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$95.086.689,** un saldo en el convenio por **$357.557.235**, cerrando con un 21% de ejecución de los aportes en el convenio
    - Con Aportes del Asociado (Especie), un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$7.226.014**, un saldo en el convenio por **$21.080.464**, cerrando con un 26% de ejecución
    - Con Aportes del Asociado (Dinero), un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$5.997.230**, un saldo en el convenio por **$15.990.061**, cerrando con un 27% de ejecución de los aportes en el convenio.

**Convenio de Asociación No. 1851 de 2026 Jardín Infantil Caracolí**

Respecto a la Ejecución del presupuesto del periodo 01 al 31 de agosto 2026, en el Jardín Infantil Caracolí en desarrollo del convenio 1851 de 2026, y acorde con el desarrollo de las acciones de verificación financiera por parte del equipo de apoyo a la supervisión, se reportó la siguiente información:

- Al cierre del mes de agosto se cuenta con valores acumulados en el desarrollo del convenio, en caso de realizarse un proceso de reinversión de recursos, así:
- Por descuentos aplicados **$9.764.796**
- Por presupuesto no ejecutado **$25.771.086**
- Para el mes de agosto se reportan los siguientes datos del presupuesto del convenio:
    - Presupuesto proyectado para el mes **$117.612.045**
    - Se aplicaron descuentos por un total de **$6.757.126**. Los cuales fueron aplicados en los siguientes conceptos:
        i. Descuentos por concepto costos variables, acorde a los reportes de asistencia:
- Alimentos por **$2.830.349**
- Papelería niños por **$8.291**
- Elementos de aseo personal por **$2.291.137**
        i. Descuentos por concepto costos fijos, así:
- Talento Humano **$1.627.349**
- Para el mes de agosto se reporta un presupuesto no ejecutado por **$13.447.286**
- Finalmente, el ejercicio de verificación financiera reporta un valor ejecutado por **$97.407.633;** presupuesto que corresponde al valor a desembolsar en el mes de septiembre.
- En resumen, la ejecución financiera al mes de agosto cierra con los siguientes datos:
    - Con Aportes de la SDIS, un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$173.096.379,** un saldo en el convenio por **$537.846.759**, cerrando con un 24% de ejecución de los aportes en el convenio
    - Con Aportes del Asociado (Especie), un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$8.953.580**, un saldo en el convenio por **$21.285.869**, cerrando con un 30% de ejecución
    - Con Aportes del Asociado (Dinero), un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$14.228.399**, un saldo en el convenio por **$34.525.834**, cerrando con un 29% de ejecución de los aportes en el convenio.

**Convenio de Asociación No. 1852 de 2026 Jardín Infantil Manantial**

Respecto a la Ejecución del presupuesto del periodo 01 al 31 de agosto 2026, en el Jardín Infantil Manantial en desarrollo del convenio 1852 de 2026, y acorde con el desarrollo de las acciones de verificación financiera por parte del equipo de apoyo a la supervisión, se reportó la siguiente información:

- Al cierre del mes de agosto se cuenta con valores acumulados en el desarrollo del convenio, en caso de realizarse un proceso de reinversión de recursos, así:
- Por descuentos aplicados **$3.055.326**
- Por presupuesto no ejecutado **$25.569.851**
- Para el mes de agosto se reportan los siguientes datos del presupuesto del convenio:
    - Presupuesto proyectado para el mes **$114.225.598**
    - Se aplicaron descuentos por un total de **$1.424.893**. Los cuales fueron aplicados en los siguientes conceptos:
        i. Descuentos por concepto costos variables, acorde a los reportes de asistencia:
- Alimentos por **$646.120**
- Papelería niños por **$0**
- Elementos de aseo personal por **$568.664**
        i. Descuentos por concepto costos fijos, así:
- Talento Humano **$210.109**
- Para el mes de agosto se reporta un presupuesto no ejecutado por **$11.422.507**
- Finalmente, el ejercicio de verificación financiera reporta un valor ejecutado por **$101.378.198;** presupuesto que corresponde al valor a desembolsar en el mes de septiembre.
- En resumen, la ejecución financiera al mes de agosto cierra con los siguientes datos:

- Con Aportes de la SDIS, un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$199.503.725,** un saldo en el convenio por **$490.065.200**, cerrando con un 29% de ejecución de los aportes en el convenio
- Con Aportes del Asociado (Especie), un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$9.578.176**, un saldo en el convenio por **$18.996716**, cerrando con un 34% de ejecución
- Con Aportes del Asociado (Dinero), un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$17.135.419**, un saldo en el convenio por **$30.908.459**, cerrando con un 36% de ejecución de los aportes en el convenio.

**Convenio de Asociación No. 1853 de 2026 Jardín Infantil La Casita de Juan José Ciudad Bolívar**

Respecto a la Ejecución del presupuesto del periodo 01 al 31 de agosto 2026, en el Jardín Infantil La Casita de Juan José Ciudad Bolívar en desarrollo del convenio 1853 de 2026, y acorde con el desarrollo de las acciones de verificación financiera por parte del equipo de apoyo a la supervisión, se reportó la siguiente información:

- Al cierre del mes de agosto se cuenta con valores acumulados en el desarrollo del convenio, en caso de realizarse un proceso de reinversión de recursos, así:
- Por descuentos aplicados **$17.164.209**
- Por presupuesto no ejecutado **$11.798.726**
- Para el mes de agosto se reportan los siguientes datos del presupuesto del convenio:
    - Presupuesto proyectado para el mes **$126.175.713**
    - Se aplicaron descuentos por un total de **$10.757.349**. Los cuales fueron aplicados en los siguientes conceptos:
        i. Descuentos por concepto costos variables, acorde a los reportes de asistencia:
- Alimentos por **$4.959.836**
- Papelería niños por **$116.074**
- Elementos de aseo personal por **$4.293.822**
        i. Descuentos por concepto costos fijos, así:
- Talento Humano **$1.387.617**
- Para el mes de agosto se reporta un presupuesto no ejecutado por **$8.127.898**
- Finalmente, el ejercicio de verificación financiera reporta un valor ejecutado por **$107.290.467;** presupuesto que corresponde al valor a desembolsar en el mes de septiembre.
- En resumen, la ejecución financiera al mes de agosto cierra con los siguientes datos:
    - Con Aportes de la SDIS, un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$174.128.427,** un saldo en el convenio por **$599.384.839**, cerrando con un 23% de ejecución de los aportes en el convenio
    - Con Aportes del Asociado (Especie), un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$0**, un saldo en el convenio por **$0**, cerrando con un 0% de ejecución
    - Con Aportes del Asociado (Dinero), un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$13.860.603**, un saldo en el convenio por **$72.196.427**, cerrando con un 16% de ejecución de los aportes en el convenio.

**Convenio de Asociación No. 1854 de 2026 Jardín Infantil Salamandra**

Respecto a la Ejecución del presupuesto del periodo 01 al 31 de agosto 2026, en el Jardín Infantil Salamandra en desarrollo del convenio 1854 de 2026, y acorde con el desarrollo de las acciones de verificación financiera por parte del equipo de apoyo a la supervisión, se reportó la siguiente información:

- Al cierre del mes de agosto se cuenta con valores acumulados en el desarrollo del convenio, en caso de realizarse un proceso de reinversión de recursos, así:
- Por descuentos aplicados **$12.210.878**
- Por presupuesto no ejecutado **$12.068.785**
- Para el mes de agosto se reportan los siguientes datos del presupuesto del convenio:
    - Presupuesto proyectado para el mes **$121.066.858**

- Se aplicaron descuentos por un total de **$6.476.408**. Los cuales fueron aplicados en los siguientes conceptos:
    i. Descuentos por concepto costos variables, acorde a los reportes de asistencia:

- Alimentos por **$3.567.009**
- Papelería niños por **$24.873**
- Elementos de aseo personal por **$2.884.526**
    i. Descuentos por concepto costos fijos, así:
- Talento Humano **$0**
- Para el mes de agosto se reporta un presupuesto no ejecutado por **$7.063.441**
- Finalmente, el ejercicio de verificación financiera reporta un valor ejecutado por **$107.527.009;** presupuesto que corresponde al valor a desembolsar en el mes de septiembre.
- En resumen, la ejecución financiera al mes de agosto cierra con los siguientes datos:
    - Con Aportes de la SDIS, un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$197.194.637,** un saldo en el convenio por **$543.661.353**, cerrando con un 27% de ejecución de los aportes en el convenio
    - Con Aportes del Asociado (Especie), un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$22.010.612**, un saldo en el convenio por **$51.202.001**, cerrando con un 30% de ejecución
    - Con Aportes del Asociado (Dinero), un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$3.193.603**, un saldo en el convenio por **$5.911.116**, cerrando con un 35% de ejecución de los aportes en el convenio.

**4. Varios**

**1.1. Fundación Pepaso - Jardín Infantil Semillitas de Amor**

La responsable del Jardín Infantil Semillitas de Amor Alba Yolima Vasquez manifestó inquietudes frente al diligenciamiento del formato FOR-PSS-795 - asistencia a reuniones con familias, señalando que su diligenciamiento puede tomar entre dos y tres minutos por participante. Indicó que esta situación genera dificultades cuando el talento humano debe atender simultáneamente a las niñas y los niños.

Asimismo, manifestó que anteriormente la organización utilizaba formatos propios que permitían registrar de manera más ágil la información relacionada con las actividades y la asistencia de las familias. En este sentido, solicitó revisar la posibilidad de implementar una estrategia alternativa, modificar el formato vigente o establecer algún mecanismo que facilite la recolección de las firmas, incluida la posibilidad de utilizar mecanismos digitales, sin afectar el desarrollo de las actividades.

Adicionalmente, expresó que el uso de la ayuda de memoria y de los formatos institucionales ha limitado la utilización de las actas propias de la organización, que, según lo manifestado, permitían una documentación más amplia de las actividades.

Frente a lo anterior, la Articuladoras Andrea Lorena Moreno señaló que el formato de asistencia corresponde a un instrumento establecido en el Manual de Servicio, por lo que las actuaciones deben desarrollarse de acuerdo con los lineamientos institucionales vigentes. Se indicó que el asunto ya se había consultado con el equipo de Fortalecimiento y que dicha instancia es la competente para orientar frente a posibles modificaciones o mecanismos alternativos. Mientras no exista una nueva orientación, se debe continuar aplicando el instrumento vigente.

**1.2. Jardín Infantil Caminos de la Vida**

La responsable del servicio Jardín Infantil Caminos de la Vida Bertilda Salas manifestó inquietudes frente a la cantidad de formatos requeridos para el desarrollo de actividades con las familias y el equipo humano. Señaló que el diligenciamiento de los instrumentos puede generar inconformidad en algunas familias debido al tiempo requerido para registrar la información y suscribir las firmas, y recordó que anteriormente se utilizaban formatos propios que permitían integrar en un mismo documento el desarrollo de las actividades y el registro de asistencia.

En este sentido, solicitó revisar la posibilidad de contar con mayor flexibilidad en los mecanismos de registro documental, teniendo en cuenta la dinámica de cada Jardín Infantil y la incidencia que el volumen documental puede tener en la atención y participación de las familias y del talento humano.

También consultó en qué situaciones debe utilizarse el formato de ayuda de memoria, teniendo en cuenta que algunas actividades cuentan con mecanismos propios de documentación. Durante la reunión se precisó que los instrumentos requeridos corresponden a las orientaciones y lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social y que la ayuda de memoria no necesariamente sustituye los mecanismos de documentación específicos de cada actividad. En particular, durante la conversación se aclaró la situación planteada respecto de la jornada pedagógica, frente a la cual se indicó que no debía asumirse automáticamente que debía documentarse mediante dicho formato.

La responsable solicitó igualmente que la Secretaría acompañara una reunión en los Jardines Infantiles con las familias, con el propósito de conocer directamente las dificultades y reclamos relacionados con la cantidad de formatos y firmas.

Finalmente, manifestó inconformidad frente a temas y propuestas planteados previamente que, según lo expuesto, habían quedado sujetos a mesas de trabajo o consultas con otras instancias sin que posteriormente se hubiera recibido respuesta o generado un espacio específico de seguimiento. Solicitó fortalecer la trazabilidad y las respuestas a las situaciones planteadas por los asociados.

**1.2.3. Solicitud de atención mediante multinivel**

Se reiteró la solicitud relacionada con la implementación de la atención mediante multinivel entre los niveles Prejardín y Jardín, con el propósito de optimizar los cupos disponibles y responder a las solicitudes de matrícula.

La responsable explicó que cuenta con disponibilidad de cupos y solicitó revisar la posibilidad de atender uno o dos niños mediante esta modalidad, así como la redistribución de la cobertura de acuerdo con la capacidad física y la demanda de la unidad operativa. Manifestó que esta situación tiene incidencia en la proyección de cobertura para la vigencia 2027.

Frente a la solicitud, la Referente Técnica Apoyo a la Supervisión Jardines Infantiles Cofinanciados Andrea Paola Gaona Prado informó que el tema fue elevado nuevamente a nivel central y revisado con los equipos técnicos. De acuerdo con la revisión realizada, la atención mediante multinivel no se encuentra contemplada en el Anexo Técnico ni hizo parte de las condiciones inicialmente revisadas en el proyecto pedagógico. No obstante, se indicó que los asociados que cuenten con proyectos pedagógicos actualizados que incorporen la propuesta pueden remitirlos junto con sus soportes para efectuar una nueva consulta y validación ante las instancias competentes.

Se precisó, además, que el análisis de la propuesta puede relacionarse con las condiciones particulares de cada unidad operativa, incluyendo la cobertura y las condiciones físicas.

**1.3. Proyección de cobertura para la vigencia 2027**

Se informó a los asociados sobre el registro de la cobertura autorizada para las unidades operativas en el marco de los Convenios de Asociación 2026, mediante el enlace dispuesto para tal finalidad.

Se precisó que debe registrarse la cobertura actualmente autorizada, independientemente de que posteriormente se requieran modificaciones para la vigencia 2027. En los casos en que se identifique la necesidad de modificar la estructura de cobertura, especialmente cuando la ejecución trascienda entre vigencias, se realizará la revisión conjunta con el asociado, con el propósito de identificar las necesidades y contar con los elementos requeridos para el análisis de las solicitudes de modificación.

La información registrada constituirá una base para la revisión y proyección de cobertura de la siguiente vigencia.

Se aclaró posteriormente que, si un asociado requiere corregir la información diligenciada en el formulario, puede realizar nuevamente el registro. En caso de existir más de un registro, se tomará en consideración el último diligenciamiento. También se indicó que los cambios, incluso cuando correspondan a una variación en un solo nivel o número, podrán quedar sujetos a revisión y validación dentro de los casos que se definan para este propósito.

**1.4. Vigencia del proyecto pedagógico y fecha de aval**

Frente a las inquietudes relacionadas con la fecha registrada para el proyecto pedagógico por parte de la Responsable del Servició Caminos de la Vida Bertilda Salas, la Referente Técnica Apoyo a la Supervisión Jardines Infantiles Cofinanciados Andrea Paola Gaona Prado precisó que la fecha corresponde al último reporte de aprobación o aval registrado para determinadas unidades operativas.

Se aclaró que dicha fecha no significa por sí misma que el proyecto pedagógico haya perdido vigencia, ni constituye automáticamente una situación de incumplimiento o una alerta. La información corresponde a un mecanismo de seguimiento y trazabilidad dentro del acompañamiento técnico.

Asimismo, se indicó que los proyectos pedagógicos que hayan sido actualizados pueden ser remitidos nuevamente para su respectiva revisión y consulta con las autoridades o equipos técnicos competentes.

**1.5. Fundación Pepaso**

La representante legal de la Fundación Pepaso Luz Dary Bueno Carvajal manifestó que varias de las inquietudes expuestas correspondían también a situaciones planteadas por otros asociados y solicitó retomar los espacios de trabajo propuestos previamente.

1.5.1. Propuesta pedagógica de multinivel y cobertura. Se solicitó establecer una mesa de trabajo para revisar la propuesta pedagógica relacionada con la atención mediante multinivel y su incidencia en la cobertura, teniendo en cuenta las condiciones físicas y particulares de cada Jardín Infantil. Asimismo, se consultó si el análisis debía realizarse de manera general o de manera individual por unidad operativa. Se informó que la solicitud había sido elevada nuevamente a nivel central y revisada con el equipo de Calidad. Se reiteró que la atención mediante multinivel no se encontraba contemplada en los documentos del proceso ni en el Anexo Técnico y que tampoco había sido incluida en el proyecto pedagógico inicialmente revisado. No obstante, los asociados con proyectos pedagógicos actualizados podrán remitirlos para una nueva revisión y consulta.

1.5.2. Cobertura 2027. Se reiteró la orientación relacionada con el registro de la cobertura autorizada para la vigencia 2026 y la identificación de aquellos casos en los que se requieran ajustes para la vigencia 2027. Cuando se identifiquen necesidades de modificación, estas serán revisadas conjuntamente con los asociados, especialmente en aquellas unidades operativas cuya ejecución comprenda más de una vigencia.

1.5.3. Compras locales. Se manifestaron inquietudes frente a las observaciones relacionadas con los porcentajes requeridos para compras locales. Se señalaron dificultades asociadas a la disponibilidad de proveedores, el acceso y habilitación en plataformas y la posibilidad de cumplir los porcentajes de acuerdo con la oferta existente. Como propuesta, se solicitó la participación de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico o de la entidad competente para revisar las situaciones particulares, aclarar los criterios aplicables y analizar alternativas.

**1.6. Jardín Infantil Salamandra - Pago por resultados y soportes**

La responsable del Jardín Infantil Salamandra Yeni Patricia Morales Martínez manifestó preocupación frente a la cantidad de firmas requeridas a las familias en el marco del esquema de pago por resultados. Señaló que, para este mecanismo, el Jardín puede llegar a requerir aproximadamente 400 firmas, además de otros soportes relacionados con observadores, entrega de informes, talleres y llamadas.

Indicó que algunas familias han expresado cansancio e inconformidad frente a la frecuencia de las solicitudes de firma. Por lo anterior, solicitó revisar la cantidad y pertinencia de los soportes requeridos, identificar cuáles resultan indispensables y cuáles podrían ser objeto de revisión. Asimismo, se propuso realizar visitas a los Jardines Infantiles para observar directamente las dinámicas relacionadas con la recolección de soportes y firmas.

Frente a lo expuesto, la Referente Técnica Apoyo a la Supervisión Jardines Infantiles Cofinanciados Andrea Paola Gaona Prado explicó que el esquema de pago por resultados contempla requisitos de información y soportes establecidos en los documentos del proceso y posteriormente en el Anexo Técnico. Se precisó que los acercamientos con las familias y el formato mensual que requiere sus firmas corresponden a requisitos establecidos, por lo que no pueden ser omitidos o modificados unilateralmente por los asociados. Se aclaró que estos requerimientos responden a necesidades de seguimiento, trazabilidad y verificación del proceso y no a una situación relacionada con desconfianza frente a los asociados.

**1.7. Jardín Infantil Manantial - Tiempos para entrega de información**

La responsable del Jardín Infantil Manantial Lucero Angulo manifestó inquietud frente a los tiempos establecidos para atender solicitudes de información y diligenciamiento de instrumentos, particularmente cuando estas coinciden con actividades institucionales, jornadas de capacitación, comités o espacios de supervisión. Solicitó, en lo posible, contar con mayor anticipación en la remisión de dichas solicitudes.

La inquietud fue reiterada al final de la reunión por Lucero Angulo, quien manifestó que en ocasiones las solicitudes se reciben con tiempos muy reducidos y que ello dificulta organizar simultáneamente las actividades del Jardín, la asistencia a capacitaciones y el diligenciamiento de la información solicitada. Como ejemplo, indicó que durante la jornada de la reunión se había remitido un enlace mientras se encontraba en una capacitación de la Subdirección Local.

Andrea Paola Gaona Prado manifestó comprensión frente a la situación y explicó que las solicitudes hacen parte de una cadena de requerimientos en la que también los equipos de supervisión reciben solicitudes con tiempos reducidos. Señaló que se procura realizar los requerimientos con la mayor anticipación posible y que, cuando los asociados manifiesten dificultades, se puede realizar el seguimiento correspondiente para procurar acordar los tiempos de entrega de acuerdo con las posibilidades del proceso.

**1.8. Buzón de sugerencias**

Se recordó que, de acuerdo con la orientación expuesta durante el comité y con los documentos mencionados en la reunión, la apertura del buzón de sugerencias debe realizarse con periodicidad semanal y los soportes deben remitirse oportunamente a la Subdirección Local para su respectiva verificación y cargue en el medio dispuesto por la entidad.

La responsible del servicio del JI de Caminos de la Vida manifestó inquietud frente a la periodicidad semanal, señalando que en algunas ocasiones no se reciben sugerencias y que esta actividad representa una carga administrativa adicional. Indicó que en espacios anteriores se había planteado la posibilidad de realizar una entrega mensual, teniendo en cuenta que la recepción de sugerencias puede ser ocasional.

Frente a lo anterior, se reiteró que la periodicidad semanal se encuentra establecida en los documentos y procedimientos aplicables, “PROCEDIMIENTO TRÁMITE DE PETICIONES CIUDADANAS EN LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL PCD-ATC-003" - INSTRUCTIVO CANALES DE INTERACCIÓN PARA ATENCIÓN DE LA CIUDADANÍA INS-ATC-001", por lo que debe darse cumplimiento a esta disposición y generar los soportes correspondientes aun cuando no se hayan recibido sugerencias durante la apertura.

Se enfatizó igualmente la necesidad de realizar oportunamente el envío de los soportes a la Subdirección Local para facilitar su verificación y cargue en el link correspondiente.

**1.9. Gestión documental**

Andrea Paola Gaona Prado informó sobre el seguimiento realizado a la información relacionada con la gestión documental de las unidades operativas, particularmente respecto de los reportes de cajas y carpetas.

Explicó que inicialmente se había realizado una solicitud con un corte, periodo y periodicidad determinados y que posteriormente fue necesario ampliar la solicitud para completar la información. Durante la revisión se identificó que algunos asociados no habían atendido la primera solicitud o habían remitido información incompleta, especialmente en relación con fechas y periodos de la documentación.

Por tal razón, se dispuso nuevamente un enlace para que los asociados pudieran ingresar y complementar la información requerida, facilitando su consolidación y reporte. Se precisó que la reiteración obedeció a la necesidad de contar con información completa, actualizada y consistente para atender los requerimientos asociados a la gestión documental.

Se solicitó a los asociados que aún presenten información pendiente completar el registro dispuesto para tal fin.

**1.10. Asistencia y firma electrónica del comité**

Durante la reunión se informó que continuaría utilizándose el mecanismo de firma electrónica para el registro de asistencia a los comités. La representante de Waldorf manifestó que se habían presentado inconvenientes porque el enlace de firma no siempre llegaba al correo de la responsable del servicio, lo que generaba registros aparentemente incompletos.

La situación fue atendida durante el comité, solicitándose el correo correspondiente para actualizar la información de contacto. Al cierre, la responsable de Caminos de la Vida manifestó dificultades adicionales para acceder al enlace de firma, indicando que el sistema podía redirigir a otras cuentas o presentar mensajes de acceso que dificultaban completar el procedimiento.

Se brindó orientación sobre el mecanismo de firma para usuarios externos y se indicó que, en caso de presentar dificultades, podían solicitar apoyo a Martha Cecilia Sánchez Veloza, Sandra Milena Gamboa. Se recomendó revisar el enlace desde el correo al cual fue remitida la solicitud y verificar que no existan múltiples cuentas abiertas que interfieran con el acceso.

5. **Aprobación de la información socializada.**

Se procede a dar aprobación de la información socializada correspondiente al seguimiento mensual al cumplimiento de los compromisos por componentes de los Convenios de asociación No. 1846 de 2026, 1847 de 2026, 1848 de 2026, 1849 de 2026, 1850 de 2026, 1851 de 2026, 1852 de 2026, 1853 de 2026 y 1854 de 2026.

Compromisos:

| Compromisos | Responsables | Fecha de Ejecución |
|---|---|---|
| Remitir, el proyecto pedagógico actualizado que incorporen propuestas de atención mediante multinivel, junto con los soportes respectivos, para su revisión y consulta ante las instancias técnicas competentes. | JI Caminos de la Vida | De acuerdo con la actualización de cada proyecto |
| Registrar la cobertura actualmente autorizada para las unidades operativas en el instrumento dispuesto para la proyección de cobertura 2027. | Asociados | De acuerdo con el cronograma establecido |
| Trasladar a las instancias competentes las inquietudes relacionadas con compras locales, inspección y vigilancia y demás asuntos que requieran consulta de nivel central. | SDIS | Por definir |
| Realizar semanalmente la apertura del buzón de sugerencias y remitir los soportes a la Subdirección Local para la correspondiente verificación y cargue en el medio dispuesto por la entidad. | Asociados / Jardines Infantiles | Semanal |

Anexos:

- Presentación
- Listado de asistencia

Elaboró:

Martha Cecilia Sánchez - Contratista equipo apoyo a la supervisión

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL
BOGOTÁ

# COMITÉ TÉCNICO DE SUPERVISIÓN

## Localidad de Ciudad Bolívar

**Periodo del comité: Agosto de 2026**



CONVENIO 1846 – 2026 · FUNDACIÓN SOCIAL CASTILLO SAN LUCAS

# Jardín Infantil Ema y Antonio

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

## Cupos asignados y disponibles

| | M | C | PV | PJ | J | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Cobertura** | 0 | 20 | 22 | 45 | 34 | **121** |
| **Matriculados** | 0 | 20 | 22 | 42 | 34 | **118** |
| **Suspendidos** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **Disponibles** | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | **3** |
| **Inscritos** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |

## Búsqueda activa

El 24 de agosto de 2026, el responsable del servicio, las profesionales en Atención a la Primera Infancia realizaron jornada de búsqueda activ**a** en los sectores de Galicia, mediante perifoneo, con el propósito de identificar niñas y niños que pudieran acceder al servicio y **d**ar a conocer la oferta y los servicios disponibles en el Jardín Infantil.

## Proyecto pedagógico

| Radicado | Aval | Vence | Observaciones |
|---|---|---|---|
| S2024109753 | 7/7/2024 | 6/7/2026 | Presentó socialización con talento humano el 4/08/2026, acerca de “sentido del proyecto pedagógico – actualización”, mediante dialogo de saberes. |

## Licencias de construcción

**Licencia de Construcción**

L.C. No. 11001-3-26-1836 expedida el 10.07.2026, estipulada para una edificación de 3 pisos de uso dotacional tipo 1 (Jardín Infantil).

## Visitas de apoyo a la supervisión

| Componente | N.° | Profesional |
|---|---|---|
| Aspectos Urb. / Ges. ambiental | 2 | Erika Ramírez R. |
| Interacciones y experiencias | 1 | Sebastián Hernández |
| Familias y comunidad | 1 | Sebastián Hernández |
| Bienestar integral | 2 | Martha Villarreal M. |
| Equipo humano / Lid. y gestión | 2 | Johanna Vásquez |
| Aspectos financieros | 1 | Ricardo Garzón |
| **Total de visitas** | **9** | |

## Paquetes alimentarios

| Fecha | Paquete | M | C | PV | PJ | J | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14/08/2026 | J. Liberada | — | 20 | 22 | 42 | 32 | **116** |
| 06/08/2026 | J. Pedagógica | — | 20 | 21 | 43 | 32 | **116** |
| — | Contingencias | — | — | — | — | — | **—** |

## Concepto sanitario

| | Concepto Sanitario | Número de Acta | Fecha de Emisión |
|---|---|---|---|
| **Establecimiento Educativo** | Favorable | SB06S011126 | 07/04/2026 |
| **Preparación de Alimentos** | Favorable | AS02S077449 | 25/09/2025 |

## Lavado de tanques

| Fecha | Próximo |
|---|---|
| 14 de abril de 2026 | 14 de octubre de 2026 |

CONVENIO 1846 – 2026 · FUNDACIÓN SOCIAL CASTILLO SAN LUCAS

# Jardín Infantil Ema y Antonio

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

## Seguimiento PVD — rutas de atención

**0**
activaciones en el mes

Para el periodo no se requirió realizar activaciones de ruta.

**01**
casos en seguimiento

Contó con conseguimiento a activación de ruta por desnutrición aguda moderada de la participante BDM del nivel de pre jardín 1 del día 18.02.2026 junto con formato de reporte de niñas y niños menores de 5 años con desnutrición. Presentó acta de seguimiento por parte de la profesional de apoyo en nutrición del día 16/07/2026 en donde realizo toma de medidas antropométricas arrojando una talla de: 89.3 cm y peso: 10,25Kg con una clasificación nutricional de “desnutrición aguda moderada y talla baja para la edad”, para el mes de agosto no se realizó seguimiento toda vez que el responsable del jardín infantil manifestó que la nutricionista se encontraba sin contrato y aun no habían designado una profesional, así mismo, manifiestó que la familia del participante no ha reportado alguna novedad frente al caso

## Equipo humano

| 20 | 20 | 20 |
|---|---|---|
| Asignado estructura de costos | Requerido por matrícula | Contratados |

**Verificación de perfiles.**
El 5 de agosto de 2026, el asociado radicó una (1) hoja de vida para la verificación de cumplimiento de perfil correspondiente a profesional en atención a la primera infancia.

**Novedades.**
La colaboradora Jazbleidy Barrera Maníos, quien desempeña el perfil de Profesional en Atención a la Primera Infancia presentó carta de ´permiso laboral, con fecha 18 y 19 de agosto de 2026, en remplazo ingresó Luz Nelly Alarcón Bonilla, a partir del 18 de agosto de 2026..

CONVENIO 1846 – 2026 · FUNDACIÓN SOCIAL CASTILLO SAN LUCAS

# Jardín Infantil Ema y Antonio

**Periodo: 01/08/2026 –31//08/2026**

## ALERTAS, OBSERVACIONES Y REQUERIMIENTOS

### Alertas

Realizar la gestión para garantizar el certificados de las capacitación para la brigada de Contra Incendio en manejo de extintores en atención de emergencias y evacuación.

### Observaciones — seguimiento

**Interacciones y Experiencias y Equipo Humano:** Subsanó observación a mejorar generada en el mes de julio toda vez que cuentan con la totalidad del talento humano contratado para la prestación del servicio y en proporción a los niños y niñas matriculados en cada uno de los niveles.
**Bienestar Integral:** Se subsanó la observación a mejorar, evidenciando cepilleros, utensilios y equipos en buen estado y en las cantidades requeridas conforme al anexo técnico, así como las fichas técnicas de los equipos de refrigeración y congelación.
**Aspectos Financieros:** Compromiso general del asociado No 6 y No 15 pasó del mes anterior de un porcentaje de 23% al 27% en el mes de agosto en compras a pequeños productores.

### Observaciones del periodo

**Componente de Aspectos Urbanísticos y de Infraestructura:** Presentaron observación a mejorar toda vez que a la fecha no se ha presentado el certificado requerido para la Brigada Contra incendio.
**Bienestar Integral:** Se dejó observación a mejorar, dado que el concepto sanitario del proveedor de queso corresponde a la línea de intervención de aimentos almacenados a temperatura ambiente y no a productos fríos.
**Aspectos Financieros:** Contó con calificación A MEJORAR en los compromiso generales del asociado No 6 y No 15 por compras a pequeños productores cuenta con valor de aporte acumulado total de alimentos por $46.280.010 de los cuales para compras a pequeños productores $12.591.800 que corresponde a un porcentaje del 27%.

### Requerimientos — seguimiento

Desde los componentes de **Interacciones y Experiencias y Equipo Humano** se proyecta cierre de requerimiento teniendo en cuenta que el nivel de jardín 1 cuenta con 20 niños y niñas matriculados cumpliendo con el estándar y la organización y distribución de los espacios definida en la evaluación de planta física para la vigencia 2026 para la maestra contratada. Teniendo en cuenta que a la fecha el asociado no ha recibido el oficio de requerimiento, se recomienda en la respuesta a emitir incluir además todos los soportes presentados en la verificación de campo.

### Requerimientos del periodo

No se generaron requerimientos en el periodo del informe.

CONVENIO 1846 – 2026 · FUNDACIÓN SOCIAL CASTILLO SAN LUCAS

# Jardín Infantil Ema y Antonio

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

**Pago por Resultados: No Aplica**

## ASPECTOS FINANCIEROS

### Recursos Proyectados para Reinversión

| Descuentos | Recursos no ejecutados |
|---|---|
| $ 5.612.699 | $ 21.703.360 |

### Ejecución del Periodo

| Proyectado | Descuentos | No ejecutado | Ejecutado |
|---|---|---|---|
| $ 127.981.539 | $ 1.897.835 | $ 9.207.347 | **$ 116.876.357** |

### Descuentos del Periodo

| Alimentos | Papelería Niños | Elementos de aseo Personal | Equipo Humano |
|---|---|---|---|
| $1.032.329 | $24.873 | $840.633 | **$ —** |

### Desembolso para el periodo

**$ 116.876.357**
Aporte SDIS

**$ 14.927.879**
Aporte asociado

**$ 116.876.357**
A desembolsar

### Resumen Ejecución Financiera

| Aporte | Total ejecutado | Valor a ejecutar | % ejecución |
|---|---|---|---|
| **SDIS** | $ 240.167.672 | $ 544.791.201 | 31% |
| **Asociado (Especie)** | $ 30.334.151 | $ 56.883.502 | 35% |
| **Asociado (Dinero)** | $ — | $ — | —% |

CONVENIO 1847 – 2026 · FUNDACIÓN PEPASO

# Jardín Infantil Caminos de la Vida

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

## Cupos asignados y disponibles

| | M | C | PV | PJ | J | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Cobertura** | 0 | 10 | 25 | 26 | 42 | **103** |
| **Matriculados** | 0 | 10 | 25 | 26 | 41 | **102** |
| **Suspendidos** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **Disponibles** | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | **1** |
| **Inscritos** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |

## Búsqueda activa

El 28 de agosto de 2026, se realizó una actividad de búsqueda activa de cupos disponibles, mediante la difusión de una cartelera informativa y la socialización de una pieza comunicativa relacionada con el proceso de inscripción y la gratuidad del servicio. .

## Proyecto pedagógico

| Radicado | Aval | Vence | Observaciones |
|---|---|---|---|
| S2024100732 | 25/06/2024 | 24/06/2026 | Presentó socialización con talento humano el 21/08/2026, acerca de “socialización del proyecto pedagógico y sus respectivos ajustes”, mediante taller. |

## Licencias de construcción

**Dictamen técnico**

Expedido en noviembre de 2025, por el Ing. Estructural Jairo Arturo Galvis, con MP. 25202-15620, el cual emitió resultado índice de vulnerabilidad "bajo" de sobre esfuerzo en cargas.

## Visitas de apoyo a la supervisión

| Componente | N.° | Profesional |
|---|---|---|
| Aspectos Urb. / Ges. ambiental | 2 | Erika Ramírez R. |
| Interacciones y experiencias | 1 | Sebastián Hernández |
| Familias y comunidad | 1 | Sebastián Hernández |
| Bienestar integral | 2 | Martha Villarreal M. |
| Equipo humano / Lid. y gestión | 2 | Johanna Vásquez |
| Aspectos financieros | 1 | Adriana Rojas |
| **Total de visitas** | **9** | |

## Paquetes alimentarios

| Fecha | Paquete | M | C | PV | PJ | J | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14/08/2026 | J. Liberada | — | 10 | 25 | 26 | 39 | **100** |
| 06/08/2026 | J. Pedagógica | — | 10 | 25 | 26 | 40 | **101** |
| — | Contingencias | — | — | — | — | — | **—** |

## Concepto sanitario

| | Concepto Sanitario | Número de Acta | Fecha de Emisión |
|---|---|---|---|
| **Establecimiento Educativo** | Favorable | SB06S 010609 | 04/12/**2025** |
| **Preparación de Alimentos** | Favorable | AS02S065497 | 20/02/**2024** |

## Lavado de tanques

| Fecha | Próximo |
|---|---|
| 18 de abril de 2026 | 18 de octubre de 2026 |

CONVENIO 1847 – 2026 · FUNDACIÓN PEPASO

# Jardín Infantil Caminos de la Vida

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

## Seguimiento PVD — rutas de atención

**0**
activaciones en el mes

Para el periodo la unidad operativa no requirió realizar activaciones de ruta.

**0**
casos en seguimiento

La unidad operativa no cuenta con casos en seguimiento.

## Equipo humano

| 19 | 18 | 18 |
|---|---|---|
| Asignado estructura de costos | Requerido por matrícula | Contratados |

**Verificación de perfiles.**
Durante el periodo del informe, el asociado no realizó radicación de hojas de vida para verificación de cumplimiento de perfiles,

**Novedades.**
Durante el periodo del informe no se presentaron renuncias voluntarias, ausencias que requirieran reemplazo ni novedades de fuerza mayor o caso fortuito que dieran lugar al reemplazo de las y los colaboradores del Jardín Infantil.

CONVENIO 1847 – 2026 · FUNDACIÓN PEPASO

# Jardín Infantil Caminos de la Vida

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

## ALERTAS, OBSERVACIONES Y REQUERIMIENTOS

### Alertas

Compras a pequeños productores

### Observaciones — seguimiento

**Bienestar Integral**: Subsanó la observación a mejorar, toda vez que contó con el certificado de calibración de la báscula para personas. Por otra parte, continúan las observaciones a mejorar, dado que los cepilleros, utensilios y equipos no cumplen con lo establecido en el anexo técnico.

**Aspectos Financieros:** Compromiso general del asociado No 6 y No 15 continua a mejorar, mantuvo el  porcentaje del 18% en el mes de julio y agosto en compras a pequeños productores.

### Observaciones del periodo

**Aspectos Financieros:** Contó con calificación A MEJORAR en los compromiso generales del asociado No 6 y No 15 por compras a pequeños productores cuenta con valor de aporte acumulado total de alimentos por $31.133.482 de los cuales para compras a pequeños productores $5.472.975 que corresponde a un porcentaje del 18%

### Requerimientos — seguimiento

No se cuenta con requerimientos en curso

### Requerimientos del periodo

No se generaron requerimientos en el periodo del informe.

CONVENIO 1847 – 2026 · FUNDACIÓN PEPASO

# Jardín Infantil Caminos de la Vida

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

**Pago por Resultados: No Aplica**

## ASPECTOS FINANCIEROS

### Recursos Proyectados para Reinversión

| Descuentos | Recursos no ejecutados |
|---|---|
| $4.794.833 | $30.583.697 |

### Ejecución del Periodo

| Proyectado | Descuentos | No ejecutado | Ejecutado |
|---|---|---|---|
| $116.839.083 | $1.967.153 | $16.354.861 | **$98.517.069** |

### Descuentos del Periodo

| Alimentos | Papelería | Elementos de aseo | Equipo Humano |
|---|---|---|---|
| $1.076.971 | $16.582 | $873.600 | **$ —** |

### Desembolso para el periodo

**$98.517.069**
Aporte SDIS

**$13.385.258**
Aporte asociado

**$98.517.069**
A desembolsar

### Resumen Ejecución Financiera

| Aporte | Total ejecutado | Valor a Ejecutar | % ejecución |
|---|---|---|---|
| **SDIS** | $154.122.866 | $560.988.267 | 22% |
| **Asociado (Dinero)** | $21.347.199 | $58.109.594 | 27% |
| **Asociado (Especie)** | $ — | $ — | —% |

CONVENIO 1848 – 2026 · FUNDACIÓN SOCIAL CASTILLO SAN LUCAS

# Jardín Infantil María Cano

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

## Cupos asignados y disponibles

| | M | C | PV | PJ | J | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Cobertura** | 0 | 0 | 24 | 27 | 33 | **84** |
| **Matriculados** | 0 | 0 | 24 | 25 | 31 | **80** |
| **Suspendidos** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **Disponibles** | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | **4** |
| **Inscritos** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |

## Búsqueda activa

El 21 de agosto de 2026, la responsable del servicio, las profesionales en Atención a la Primera Infancia realizaron jornada de búsqueda activa en los sectores de María Cano, mediante perifoneo, con el propósito de identificar niñas y niños que pudieran acceder al servicio y dar a conocer la oferta y los servicios disponibles en el Jardín Infantil.

## Proyecto pedagógico

| Radicado | Fecha | Vence | Observaciones |
|---|---|---|---|
| I2023038758 | 23/04/2024 | 23/04/2026 | Realizó socialización con familias y equipo humano el 5/08/2026, acerca de “Estrategias pedagógicas”, mediante encuentro presencial. |

## Licencias de construcción

**Licencia de Construcción**

L.C. No. 11001-3-26-1847 expedida el 14.07.2026, estipulada para una edificación de 3 pisos de uso dotacional tipo 1 (Jardín Infantil).

## Visitas de apoyo a la supervisión

| Componente | N.° | Profesional |
|---|---|---|
| Aspectos Urb. / Ges. ambiental | 2 | Erika Ramírez R. |
| Interacciones y experiencias | 1 | Lorena Pirabán |
| Familias y comunidad | 1 | Lorena Pirabán |
| Bienestar integral | 2 | Martha Villarreal M. |
| Equipo humano / Lid. y gestión | 2 | Johanna Vásquez |
| Aspectos financieros | 1 | Ricardo Garzón |
| **Total de visitas** | **9** | |

## Paquetes alimentarios

| Fecha | Paquete | M | C | PV | PJ | J | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14/08/2026 | J. Liberada | — | — | 24 | 26 | 30 | **80** |
| 06/08/2026 | J. Pedagógica | — | — | 24 | 26 | 31 | **81** |
| — | Contingencias | — | — | — | — | — | **—** |

## Concepto sanitario

| | Concepto Sanitario | Número de Acta | Fecha de Emisión |
|---|---|---|---|
| **Establecimiento Educativo** | Favorable | SB06S 010554 | 19/11/2025 |
| **Preparación de Alimentos** | Favorable | AS02S076795 | 23/07/**2025** |

## Lavado de tanques

| Fecha | Próximo |
|---|---|
| 28 de agosto de 2026 | 28 de febrero de 2027 |

CONVENIO 1848 – 2026 · FUNDACIÓN SOCIAL CASTILLO SAN LUCAS

# Jardín Infantil María Cano

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

## Seguimiento PVD — rutas de atención

**0**
activaciones en el mes

Para el mes de agosto no se registraron activaciones de rutas administrativas de atención.

**04**
casos en seguimiento

- Frente al seguimiento a la activación de ruta realizada el pasado 2/07/2026 por presunta negligencia familiar de la participante LLR del nivel Jardín B, para el mes de agosto se identificó en ayuda de memoria del 10/08/2026 que se realizó orientación por parte de la profesional en psicología frente a ejercicio de traslado de portabilidad de EPS y se evidenció cumplimiento de acceso a servicios de salud infantil, por lo cual se estudiará el cierre de caso para el mes de septiembre.
- Frente al seguimiento de caso del participante OADR del nivel Pre Jardin, relacionado con la activación de ruta realizada el pasado 31/01/2026, para el mes de agosto se identificó que la psicóloga realizó atención familiar el día 24/08/2026 en la cual la progenitora informó que el seguimiento en la Entidad Competente presenta evolución positiva en tanto se verificó el cumplimiento de cuota alimentaria del padre y proceso de comunicación adecuada entre los progenitores. Adicionalmente, se identificó proceso de garantía de derechos frente a acceso a servicios de salud.
- Frente al seguimiento a la activación de ruta realizada el pasado 27/03/2026 por diagnóstico de desnutrición aguda moderada a la participante SANT del nivel Jardín A, para el mes de agosto se identificó en ayuda de memoria del 21/08/2026 seguimiento individual y familiar a través de orientación en educación alimentaria realizada por el profesional en nutrición y toma de datos antropométricos registrando un peso de 12.6 kg y 99.6 cm, que evidencian mantenimiento de indicador de peso y aumento en indicador de talla por lo cual el caso continua en seguimiento.
- Frente al seguimiento a la activación de ruta del participante AJLA del nivel Jardín B, activada el pasado 11/06/2026 por presunta negligencia familiar, para el mes de agosto se identificó a través de ayudas de memoria, orientación realizada por la profesional en psicología dirigida a la familia los días 21/08/2026 y 25/08/2026. Durante las orientaciones se realizó la gestión y fortalecimiento de la red de apoyo, orientando a la familia frente a la solicitud y el agendamiento de los controles médicos en pediatría, odontología y crecimiento y desarrollo, programados para los días 1, 9 y 30 de septiembre de 2026. El caso continuará en seguimiento por parte de la profesional en psicología.

CONVENIO 1848 – 2026 · FUNDACIÓN SOCIAL CASTILLO SAN LUCAS

# Jardín Infantil María Cano

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

## Equipo humano

| 14 | 14 | 14 |
|---|---|---|
| Asignado estructura de costos | Requerido por matrícula | Contratados |

**Verificación de perfiles.**

Durante el periodo del informe, el asociado no realizó radicación de hojas de vida para verificación de cumplimiento de perfiles, toda vez que no se presentó ingreso de nuevo talento humano ni personal de reemplazo que requiriera dicha verificación.

**Novedades.**

Durante el periodo del informe no se presentaron renuncias voluntarias, ausencias que requirieran reemplazo ni novedades de fuerza mayor o caso fortuito que dieran lugar al reemplazo de las y los colaboradores del Jardín Infantil.

CONVENIO 1848 – 2026 · FUNDACIÓN SOCIAL CASTILLO SAN LUCAS

# Jardín Infantil María Cano

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

## ALERTAS, OBSERVACIONES Y REQUERIMIENTOS

### Alertas

Compras a pequeños productores

### Observaciones — seguimiento

**Aspectos Financieros:** Compromiso general del asociado No 6 y No 15 continua a mejorar, paso del mes anterior del porcentaje del 22% a 29% en el mes de agosto en compras a pequeños productores.

### Observaciones del periodo

**Bienestar Integral:** se dejaron observaciones a mejorar, dado que el concepto sanitario del proveedor de queso no especificaba la línea de intervención y la planilla de entrega del paquete alimentario de la jornada liberada presentaba inconsistencias en su diligenciamiento.
**Aspectos Financieros:** Contó con calificación A MEJORAR en los compromiso generales del asociado No 6 y No 15 por compras a pequeños productores cuenta con valor de aporte acumulado total de alimentos por $33.027.613 de los cuales para compras a pequeños productores $9.460.175 que corresponde a un porcentaje del 29%

### Requerimientos — seguimiento

No se cuentan con requerimiento en seguimiento

### Requerimientos del periodo

No se generaron requerimientos en el periodo del informe.

CONVENIO 1848 – 2026 · FUNDACIÓN SOCIAL CASTILLO SAN LUCAS

# Jardín Infantil María Cano

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

**Pago por Resultados: No Aplica**

## ASPECTOS FINANCIEROS

### Recursos Proyectados para Reinversión

| Descuentos | Recursos no ejecutados |
|---|---|
| $ 2.691.507 | $ 21.389.980 |

### Ejecución del Periodo

| Proyectado | Descuentos | No ejecutado | Ejecutado |
|---|---|---|---|
| $ 92.092.983 | $ 1.486.335 | $ 10.084.331 | **$ 80.522.317** |

### Descuentos del Periodo

| Alimentos | Papelería | Elementos de aseo | Equipo Humano |
|---|---|---|---|
| $ 810.333 | $ 33.164 | $ 642.838 | **$ —** |

### Desembolso para el periodo

**$ 80.522.317**
Aporte SDIS

**$ 10.723.084**
Aporte asociado

**$ 80.522.317**
A desembolsar

### Resumen Ejecución Financiera

| Aporte | Total ejecutado | Valor a ejecutar | % ejecución |
|---|---|---|---|
| **SDIS** | $ 166.652.904 | $ 397.605.409 | 30% |
| **Asociado (Especie)** | $ 21.790.273 | $ 40.905.095 | 35% |
| **Asociado (Dinero)** | $ — | $ — | —% |

CONVENIO 1849 – 2026 · FUNDACIÓN PEPASO

# Jardín Infantil Semillitas de Amor

**Periodo: 23/07/2026 – 31/08/2026**

## Cupos asignados y disponibles

| | M | C | PV | PJ | J | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Cobertura** | 0 | 17 | 67 | 67 | 65 | **216** |
| **Matriculados** | 0 | 17 | 56 | 67 | 64 | **204** |
| **Suspendidos** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **Disponibles** | 0 | 0 | 11 | 0 | 1 | **12** |
| **Inscritos** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |

## Búsqueda activa

El 6 y 19 de agosto de 2026, se realizó una actividad de búsqueda activa mediante la publicación de carteleras informativas en puntos estratégicos, dirigidas a las familias y a la comunidad.
El 25 de agosto de 2026, se realizó una actividad de búsqueda activa mediante la difusión de infografías digitales en grupos de las familias y a través de los estados de las colaboradoras del Jardín Infantil, informando sobre la disponibilidad de cupos y promoviendo el acceso al servicio

## Proyecto pedagógico

| Radicado | Fecha | Vence | Observaciones |
|---|---|---|---|
| I2025036167 | 29/04/2026. | 29/04/2028 | Presentó socialización con talento humano el 5/08/2026, acerca de “socialización proyecto pedagógico – ejes de trabajo”, mediante conversatorio. |

## Licencias de construcción

### Análisis de Vulnerabilidad

Análisis de Vulnerabilidad, emitido por el Ingeniero Jairo Arturo Galvis con matrícula profesional No. MAT. 25202-15620, en el cual se establece que la edificación presenta un nivel de riesgo de vulnerabilidad Bajo en Diciembre 2025.

## Visitas de apoyo a la supervisión

| Componente | N.° | Profesional |
|---|---|---|
| Aspectos Urb. / Ges. ambiental | 4 | Alejandra Romero |
| Interacciones y experiencias | 2 | Sebastián Hernández |
| Familias y comunidad | 2 | Sebastián Hernández |
| Bienestar integral | 4 | Martha Villarreal M. |
| Equipo humano / Lid. y gestión | 4 | Johanna Vásquez |
| Aspectos financieros | 1 | Adriana Rojas |
| **Total de visitas** | **17** | |

## Paquetes alimentarios

| Fecha | Paquete | M | C | PV | PJ | J | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14/08/2026 | J. Liberada | — | 17 | 54 | 66 | 63 | **200** |
| 06/08/2026 | J. Pedagógica | — | 16 | 53 | 64 | 63 | **196** |
| — | Contingencias | — | — | — | — | — | **—** |

## Concepto sanitario

| | Concepto Sanitario | Número de Acta | Fecha de Emisión |
|---|---|---|---|
| **Establecimiento Educativo** | Favorable | SB06S011377 | 11/06/2026 |
| **Preparación de Alimentos** | Favorable | AS02S069170 | 13/08/**2024** |

## Lavado de tanques

| Fecha | Próximo |
|---|---|
| 01 de septiembre de 2026 | 01 de marzo de 2027 |

CONVENIO 1849 – 2026 · FUNDACIÓN PEPASO

# Jardín Infantil Semillitas de Amor

**Periodo: 23/07/2026 – 31/08/2026**

## Seguimiento PVD — rutas de atención

**00**
activaciones en el mes

Para el periodo la unidad operativa no requirió realizar activaciones de ruta.

**02**
casos en seguimiento

Frente a a la ruta activada por presunto PMI hacia la participante VMR del nivel de prejardín B realizada el 27/02/2026, presentó soporte de reunión con la progenitora el día 15/07/2026 en donde se dialogó sobre la importancia del diligenciamiento de las novedades, firma y seguimiento a inasistencias de ingreso a la unidad operativa fuera del horario habitual llegando a acuerdos y la implementación de un trato cordial. La profesional de apoyo en psicología realizó seguimiento el día 13/08/2026 a manera de asesoría en practicas de crianza en limites normas y reglas del sistema familiar con la participación de la progenitora, continua en seguimiento.

En cuanto a la ruta activada ante ICBF y sistema de atención en salud del día 09/06/2026 del participante DDVR del nivel de jardín A por conductas sexualizadas presentó acta del 04/08/2026 con acompañamiento del equipo de cero tolerancia al jardín infantil realizando verificación de la historia social del participante. Presentó soporte de seguimiento por parte de la profesional de apoyo en psicología a la progenitora el día 13/08/2026 en donde refiere que no se presentan conductas sexualizadas en el hogar ni en el JI. Asi mismo presentó acta de visita domiciliaria el día 19/08/2026 por parte de la profesional de apoyo en psicología en donde verifica condiciones habitacionales y dinámicas familiares, continua en seguimiento.

CONVENIO 1849 – 2026 · FUNDACIÓN PEPASO

# Jardín Infantil Semillitas de Amor

**Periodo: 23/07/2026 –31/08/2026**

## Equipo humano

| 33 | 32 | 32 |
|---|---|---|
| Asignado estructura de costos | Requerido por matrícula | Contratados |

### Verificación de perfiles.

El 3 de agosto de 2026, el asociado radicó una (1) de vida para la verificación de cumplimiento de perfil correspondiente a auxiliar en servicios generales.

El 19 de agosto de 2026, el Asociado radico una hoja de vida de la señora Constanza Katerine García, correspondiente al perfil de Manipuladora de Alimentos.

El 28 de agosto de 2026, el Asociado radico una hoja de vida de la señora Omayra Castañeda Espitia, correspondiente al perfil de Manipuladora de Alimentos

### Novedades.

La colaboradora Luz Amparo Peña Cruz, quien desempeña el cargo de Manipuladora de Alimentos, se ausentó por calamidad familiar desde el 12 de agosto de 2026 hasta el 30 de agosto de 2026, sin presentar soporte correspondiente. No se contó con personal de reemplazo durante este periodo. En consecuencia, se aplicó descuento a 14 días, comprendidos entre el 12 de agosto al 30 de agosto de 2026.

La colaboradora Esperanza Alvarado Jauregui, quien desempeña el cargo de Profesional en Atención a la Primera Infancia, no asistió a sus labores el día 4 de agosto de 2026, manifestando como motivo personal. No se contó con soporte ni con personal de reemplazo. Se aplicó descuento correspondiente a un (1) día, el 4 de agosto de 2026.

No contaron con personal contratado para el cargo de Auxiliar de Servicios Generales durante el periodo comprendido entre el 23 de julio y el 9 de agosto de 2026. La colaboradora Yesica Tatiana Espitia Tenjo ingresó a partir del 10 de agosto de 2026. En consecuencia, se aplicó descuento correspondiente al periodo comprendido entre el 23 de julio y el 9 de agosto de 2026, por no contar con personal de reemplazo

CONVENIO 1849 – 2026 · FUNDACIÓN PEPASO

# Jardín Infantil Semillitas de Amor

**Periodo: 23/07/2026 – 31/08/2026**

## ALERTAS, OBSERVACIONES Y REQUERIMIENTOS

### Alertas

1. Continuar realizando gestiones para el cumplimiento de la Cobertura del nivel de párvulos
2. Compras a pequeños productores

### Observaciones — seguimiento

No cuenta con observaciones en seguimiento, teniendo en cuenta que es el primer mes de ejecución del convenio.

### Observaciones del periodo

**interacciones y experiencias y talento humano** observación a mejorar no garantizó la totalidad del talento humano requerido toda vez que la colaboradora Luz Amparo Peña Cruz, en el perfil de Manipuladora de Alimentos, no contó con reemplazo entre el 12 al 30 de agosto de 2026; así mismo, el perfil de Auxiliar de Servicios Generales no contó con reemplazo durante el 23 de julio y el 9 de agosto de 2026.
**Bienestar Integral:** Presentó observaciones a mejorar, dado que los cepilleros y algunos utensilios y equipos no cumplían con lo establecido en el anexo técnico. Adicionalmente, las planillas de entrega del paquete alimentario de la jornada liberada registraban una fecha incorrecta.
**Aspectos Financieros:** Contó con calificación A MEJORAR en los compromiso generales del asociado No 6 y No 15 por compras a pequeños productores cuenta con valor de aporte acumulado total de alimentos por $50.873.405 de los cuales para compras a pequeños productores $9.166.270 que corresponde a un porcentaje del 18%.

### Requerimientos — seguimiento

No cuenta con requerimientos en seguimiento, teniendo en cuenta que es el primer mes de ejecución del convenio.

### Requerimientos del periodo

Desde el componente de **interacciones y experiencias** en la verificación en campo realizada el día 19/08/2026 se proyecta requerimiento toda vez que no se garantizó la totalidad del talento humano requerido para la prestación del servicio y la atención de los niños y las niñas toda vez que no se cuenta con manipuladora(or) de alimentos desde el día 12/08/2026, documento que se encuentra en trámite administrativo.

CONVENIO 1849 – 2026 · FUNDACIÓN PEPASO

# Jardín Infantil Semillitas de Amor

**Periodo: 23/07/2026 – 31/08/2026**

**Pago por Resultados: No Aplica**

## ASPECTOS FINANCIEROS

### Recursos Proyectados para Reinversión

| Descuentos | Recursos no ejecutados |
|---|---|
| $12.478.616 | $50.280.839 |

### Ejecución del Periodo

| Proyectado | Descuentos | No ejecutado | Ejecutado |
|---|---|---|---|
| $278.030.541 | $12.478.616 | $50.280.839 | **$**215.271.087 |

### Descuentos del Periodo

| Alimentos | Papelería | Elementos de aseo | Equipo Humano |
|---|---|---|---|
| $4.650.427 | $126.023 | $4.096.027 | **$3.606.139** |

### Desembolso para el periodo

**$**215.271.087
Aporte SDIS

**$**31.896.700
Aporte asociado

**$**215.271.087
A desembolsar

### Resumen Ejecución Financiera

| Aporte | Total ejecutado | Valor por Ejecutar | % ejecución |
|---|---|---|---|
| **SDIS** | $215.271.087 | $1.088.429.073 | 17% |
| **Asociado (Especie)** | $31.896.700 | $112.958.873 | 22% |
| **Asociado (Dinero)** | $ — | $ — | —% |

# Jardín Infantil Waldorf

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

## Cupos asignados y disponibles

| | M | C | PV | PJ | J | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Cobertura** | 0 | 0 | 20 | 20 | 20 | **60** |
| **Matriculados** | 0 | 0 | 20 | 17 | 20 | **57** |
| **Suspendidos** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **Disponibles** | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | **3** |
| **Inscritos** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |

## Búsqueda activa

El 14 de agosto de 2026, la responsable del servicio y las profesionales en Atención a la Primera Infancia realizaron una jornada de búsqueda activa con los padres, madres y acudientes de las niñas y los niños del Jardín Infantil, mediante la socialización de información a través de cartelera, con el propósito de identificar potenciales participantes que pudieran acceder al servicio y dar a conocer la oferta y los servicios disponibles en el Jardín Infantil.

## Proyecto pedagógico

| Radicado | Fecha | Vence | Observaciones |
|---|---|---|---|
| E2025054226 | 17/11/2023 | 16/11/2025 | Realizó socialización con equipo humano el 14/08/2026, frente a “PP: Época de vientos y relatos de la época”, mediante encuentro presencial. |

## Licencias de construcción

### Licencia de Construcción

Cuenta con la Licencia de Construcción No. L.C 03-2-0628, expedida el 05 de noviembre de 2003. Bajo este acto administrativo, se autoriza el uso Dotacional Tipo 1

## Visitas de apoyo a la supervisión

| Componente | N.° | Profesional |
|---|---|---|
| Aspectos Urb. / Ges. ambiental | 2 | Alejandra Romero |
| Interacciones y experiencias | 1 | Lorena Pirabán |
| Familias y comunidad | 1 | Lorena Pirabán |
| Bienestar integral | 2 | Eugenia Peña |
| Equipo humano / Lid. y gestión | 2 | Johanna Vásquez |
| Aspectos financieros | 1 | Adriana Rojas |
| **Total de visitas** | **9** | |

## Paquetes alimentarios

| Fecha | Paquete | M | C | PV | PJ | J | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14/08/2026 | J. Liberada | — | — | 10 | 08 | 15 | **33** |
| 06/08/2026 | J. Pedagógica | — | — | 16 | 15 | 17 | **48** |
| — | Contingencias | — | — | — | — | — | **—** |

## Concepto sanitario

| | Concepto Sanitario | Número de Acta | Fecha de Emisión |
|---|---|---|---|
| **Establecimiento Educativo** | Favorable | SB06C 011380 | 18/06/2026 |
| **Preparación de Alimentos** | Favorable | AS02C 065920 | 26/02/**2024** |

## Lavado de tanques

| Fecha | Próximo |
|---|---|
| 16 de julio de 2026 | 16 de enero de 2027 |

CONVENIO 1850 – 2026 · CORPORACIÓN EDUTIVA Y SOCIAL WALDORF

# Jardín Infantil Waldorf

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

## Seguimiento PVD — rutas de atención

**00**
activaciones en el mes

Para el mes de agosto de 2026, no se realizaron activaciones de ruta por presunta vulneración de derechos.

**00**
casos en seguimiento

No se cuenta con casos en seguimiento

## Equipo humano

| 12 | 12 | 12 |
|---|---|---|
| Asignado estructura de costos | Requerido por matrícula | Contratados |

**Verificación de perfiles.**
Durante el periodo del informe, el asociado no realizó radicación de hojas de vida para verificación de cumplimiento de perfiles.

**Novedades.**
Durante el periodo del informe no se presentaron renuncias voluntarias, ausencias que requirieran reemplazo ni novedades de fuerza mayor o caso fortuito que dieran lugar al reemplazo de las y los colaboradores del Jardín Infantil.

CONVENIO 1850 – 2026 · CORPORACIÓN EDUTIVA Y SOCIAL WALDORF

# Jardín Infantil Waldorf

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

## ALERTAS, OBSERVACIONES Y REQUERIMIENTOS

### Alertas

Compras a pequeños productores

### Observaciones — seguimiento

**Aspectos Urbanísticos y de Infraestructura:** Se continua con observación a mejorar toda vez que no se cuenta con brigadista contra incendios.
**Bienestar Integral:** subsanó la observación a mejorar toda vez que los utensilios y menaje del servicio de alimentos son suficientes para la operación de acuerdo con la cobertura atendida, los insumos para el aseo usados cumplen con los requisitos mínimos de rotulado, y los aspersores de reenvase estaban rotulados con la indicación de uso
**Aspectos Financieros:** Compromiso general del asociado No 6 y No 15 continua a mejorar, paso del mes anterior del porcentaje del 26% a 21% en el mes de agosto en compras a pequeños productores.

### Observaciones del periodo

**Aspectos Financieros:** Contó con calificación A MEJORAR en los compromiso generales del asociado No 6 y No 15 por compras a pequeños productores cuenta con valor de aporte acumulado total de alimentos por $15.059.478 de los cuales para compras a pequeños productores $3.178.278 que corresponde a un porcentaje del 21%

### Requerimientos — seguimiento

No se cuentan con requerimiento en seguimiento

### Requerimientos del periodo

No se generaron requerimientos en el periodo del informe.

CONVENIO 1850 – 2026 · CORPORACIÓN EDUCATIVA Y SOCIAL WALDORF

# Jardín Infantil Waldorf

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

**Pago por Resultados: No Aplica**

## ASPECTOS FINANCIEROS

### Recursos Proyectados para Reinversión

| Descuentos | Recursos no ejecutados |
|---|---|
| $7.469.142 | $16.454.694 |

### Ejecución del Periodo

| Proyectado | Descuentos | No ejecutado | Ejecutado |
|---|---|---|---|
| $74.066.574 | $4.138.889 | $10.867.160 | $59.060.525 |

### Descuentos del Periodo

| Alimentos | Papelería niños | Elementos de aseo personal | Equipo Humano |
|---|---|---|---|
| $2.251.436 | $24.873 | $1.862.580 | $ — |

### Desembolso para el periodo

**$59.060.525**
Aporte SDIS

**$8.459.413**
Aporte asociado

**$59.060.525**
A desembolsar

### Resumen Ejecución Financiera

| Aporte | Total ejecutado | Valor a Ejecutar | % ejecución |
|---|---|---|---|
| **SDIS** | $95.086.689 | $357.557.235 | 21% |
| **Asociado (Especie)** | $7.226.014 | $21.080.464 | 26% |
| **Asociado (Dinero)** | $5.997.230 | $15.990.061 | 27% |

CONVENIO 1851 – 2026 · ASOCIACIÓN GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS

# Jardín Infantil Caracolí

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

## Cupos asignados y disponibles

| | M | C | PV | PJ | J | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Cobertura** | 0 | 0 | 25 | 50 | 34 | **109** |
| **Matriculados** | 0 | 0 | 25 | 49 | 34 | **108** |
| **Suspendidos** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **Disponibles** | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | **1** |
| **Inscritos** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |

## Búsqueda activa

El 27 de agosto de 2026, la responsable del servicio realizó una jornada de búsqueda activa en los sectores aledaños al Jardín Infantil, mediante la entrega de material informativo y la oferta de los servicios gratuitos del JI, con el propósito de identificar niñas y niños que pudieran acceder al servicio y dar a conocer la oferta y los servicios disponibles en el Jardín Infantil.

## Proyecto pedagógico

| Radicado | Aval | Vence | Observaciones |
|---|---|---|---|
| I2024018801 | 13/09/2024 | 12/09/2026 | No aplica |

## Licencias de construcción

### Dictamen técnico

Cuentan con Dictamen Técnico, emitido por el Ingeniero Diego Alejandro Chávez con matrícula profesional No. 25202-374556CND, en el cual se establece que la edificación presenta un nivel de riesgo de vulnerabilidad Bajo en Septiembre 2025.

## Visitas de apoyo a la supervisión

| Componente | N.° | Profesional |
|---|---|---|
| Aspectos Urb. / Ges. ambiental | 2 | Alejandra Romero |
| Interacciones y experiencias | 1 | Lorena Pirabán |
| Familias y comunidad | 1 | Lorena Pirabán |
| Bienestar integral | 2 | Martha Villarreal M. |
| Equipo humano / Lid. y gestión | 2 | Johanna Vásquez |
| Aspectos financieros | 1 | Johanna Camargo |
| **Total de visitas** | **9** | |

## Paquetes alimentarios

| Fecha | Paquete | M | C | PV | PJ | J | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14/08/2026 | J. Liberada | — | — | 20 | 31 | 23 | **74** |
| 06/08/2026 | J. Pedagógica | — | — | 24 | 46 | 33 | **103** |
| — | Contingencias | — | — | — | — | — | **—** |

## Concepto sanitario

| | Concepto Sanitario | Número de Acta | Fecha de Emisión |
|---|---|---|---|
| **Establecimiento Educativo** | Favorable | SB06S 010245 | 10/09/2025 |
| **Preparación de Alimentos** | Favorable | AS02S074771 | 27/05/2025 |

## Lavado de tanques

| Fecha | Próximo |
|---|---|
| 07 de julio de 2026 | 07 de enero de 2027 |

CONVENIO 1851 – 2026 · ASOCIACIÓN GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS

# Jardín Infantil Caracolí

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

## Seguimiento PVD — rutas de atención

**00**
activaciones en el mes

No se registraron activaciones de rutas administrativas de atención.

**01**
casos en seguimiento

Frente a seguimiento a la activación de ruta administrativa de atención por presunta violencia institucional de los participantes JATD y AGTD de nivel Jardín, se identificó que el día 29/07/2026 se radicó ante ICBF el reporte de caso bajo SIM No1765148842.

Presentó seguimiento de atención dirigida a la progenitora del niño el 29/07/2026 a través de acompañamiento con el equipo de apoyo del jardín infantil con el objetivo de socializar las acciones realizadas en el marco de la atención a la queja interpuesta por la progenitora.

El 5/08/2026 se realizó visita domiciliaria por parte del profesional en psicología en la cual se evidenció que se brindó orientación familiar frente a importancia de generar ambientes adecuados y seguros. De igual manera, se brindaron recomendaciones frente a prácticas de crianza y manejo comportamental infantil.

Presentó ayuda de memoria del 11/08/2026 en la cual se identificó acompañamiento del profesional psicosocial dirigida a las profesionales de atención a la primera infancia con respecto a orientaciones pedagógicas frente a manejo de conductas disruptivas de los 2 participantes.

Presentó correo electrónico del 24/08/2026 dirigido a ICBF frente a solicitud de información con respecto al seguimiento del caso y presentó correo electrónico de respuesta de la Entidad Competente (ICBF) con fecha del 25/08/2026 en el cual la Entidad informó que, “La petición del asunto se encuentra cerrada” así mismo indicó que “Protege la confidencialidad de la información basándose en la ley protección de datos personales…” por lo cual no se relaciona más información.

La responsable informó que la profesional de atención realiza seguimiento mediante novedades de ingreso y salida, sin evidenciar situaciones de presunto riesgo a la fecha de la verificación. El caso continúa en seguimiento por parte del equipo de apoyo.

## Equipo humano

| 18 | 18 | 18 |
|---|---|---|
| Asignado estructura de costos | Requerido por matrícula | Contratados |

**Verificación de perfiles.**
Durante el periodo del informe, el asociado no realizó radicación de hojas de vida para verificación de cumplimiento de perfiles, toda vez que no se presentó ingreso de nuevo talento humano ni personal de reemplazo que requiriera dicha verificación.

**Novedades.**
La auxiliar en atención a la primera infancia, Lina Yamile Ospina Callejas, el día 18 de agosto de 2026. No remitió el soporte de ausencia, por lo cual se aplicó el descuento correspondiente
El Auxiliar administrativo Jaime, Eduardo Rodríguez Ruiz, el día 5 de agosto, manifestó que se encontraba enfermo, pero no presentaron el soporte, por lo cual se aplicó descuento

CONVENIO 1851 – 2026 · ASOCIACIÓN GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS

# Jardín Infantil Caracolí

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

## ALERTAS, OBSERVACIONES Y REQUERIMIENTOS

### Alertas

Se recomienda despejar el área destinada al almacenamiento de material didáctico, retirando los cuatro escritorios ubicados en este espacio, con el fin de garantizar su adecuada organización y disponibilidad para el uso previsto.

### Observaciones — seguimiento

**Componente Familias y Comunidades:** Subsanó la observación a mejorar de acuerdo con los compromisos contractuales número 2 y número 9, toda vez que para el periodo de agosto se presentaron las novedades con registro y descripción clara de las situaciones, seguimiento y adecuado diligenciamiento del instrumento. Así mismo, se verificó la activación de la ruta administrativa el día 29/07/2026 en la que se radicó ante ICBF el reporte de caso bajo SIM No 1765148842, de los participantes JATD y AGTD frente a una presunta situación de violencia en el contexto institucional.
**Bienestar Integral:** Se subsanaron las observaciones relacionadas con el concepto sanitario del proveedor de pollo, la presentación de los tres proveedores por grupo de alimentos requeridos, la adquisición de utensilios y menaje. Persisten observaciones frente a los cepilleros y a la falta o mal estado de algunos utensilios, menaje y equipos, conforme al anexo técnico

### Observaciones del periodo

**Aspectos Urbanísticos y de Infraestructura:** Se genera observación a mejorar toda vez que no se cuenta con la brigadista de Contingencia y Evacuación

### Requerimientos — seguimiento

**Componente Familias y Comunidades:** Se envió requerimiento al asociado mediante correo electrónico el día 27/08/2026 bajo radicado No. S2026158603, teniendo en cuenta que en verificación realizada el 28/07/2026 se identificó omisión en la activación de la Ruta Administrativa de Atención frente a una presunta situación de violencia institucional reportada por la progenitora de los participantes JATD y AGTD del nivel de Jardín.

### Requerimientos del periodo

No se cuentan con requerimiento en seguimiento

CONVENIO 1851 – 2026 · ASOCIACIÓN GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS

# Jardín Infantil Caracolí

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

**Pago por Resultados: No Aplica**

## ASPECTOS FINANCIEROS

### Recursos Proyectados para Reinversión

| Descuentos | Recursos no ejecutados |
|---|---|
| $ 9.764.796 | $ 25.771.086 |

### Ejecución del Periodo

| Proyectado | Descuentos | No ejecutado | Ejecutado |
|---|---|---|---|
| $ 117.612.045 | $ 6.757.126 | $ 13.447.286 | **$ 97.407.633** |

### Descuentos del Periodo

| Alimentos | Papelería | Elementos de aseo | Equipo Humano |
|---|---|---|---|
| $ 2.830.349 | $ 8.291 | $ 2.291.137 | **$** 1.627.349 |

### Desembolso para el periodo

**$ 97.407.633**
Aporte SDIS

**$ 11.724.096**
Aporte asociado

**$ 97.407.633**
A desembolsar

### Resumen Ejecución Financiera

| Aporte | Total ejecutado | Valor a ejecutar | % ejecución |
|---|---|---|---|
| **SDIS** | $ 173.096.379 | $ 537.846.759 | 24% |
| **Asociado (Especie)** | $ 8.953.580 | $ 21.285.869 | 30% |
| **Asociado (Dinero)** | $ 14.228.399 | $ 34.525.834 | 29% |

CONVENIO 1852 – 2026 · ASOCIACIÓN GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS

# Jardín Infantil Manantial

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

## Cupos asignados y disponibles

| | M | C | PV | PJ | J | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Cobertura** | 0 | 0 | 48 | 55 | 0 | **103** |
| **Matriculados** | 0 | 0 | 48 | 55 | 0 | **103** |
| **Suspendidos** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **Disponibles** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **Inscritos** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |

## Búsqueda activa

El 3 y 4 de agosto de 2026, la responsable del servicio, las profesionales en Atención a la Primera Infancia realizaron jornada de búsqueda activa en el Barrio, mediante entrega de volantes, con el propósito de identificar niñas y niños que pudieran acceder al servicio y dar a conocer la oferta del Jardín Infantil.

## Proyecto pedagógico

| Radicado | Aval | Vence | Observaciones |
|---|---|---|---|
| I2025027358 | 15/08/2025 | 15/08/2027 | Presentó socialización con talento humano el 5/08/2026, acerca de “que es un proyecto pedagógico, el como y el para que es un proyecto pedagógico”, mediante taller. |

## Licencias de construcción

Dictamen Técnico de Vulnerabilidad Estructural

Presentan grado de vulnerabilidad moderado, no requiere reforzamiento estructural inmediato y es apta para su uso educativo actual.

## Visitas de apoyo a la supervisión

| Componente | N.° | Profesional |
|---|---|---|
| Aspectos Urb. / Ges. ambiental | 2 | Andrea Camargo |
| Interacciones y experiencias | 1 | Sebastián Hernández |
| Familias y comunidad | 1 | Sebastián Hernández |
| Bienestar integral | 2 | Martha Villarreal M. |
| Equipo humano / Lid. y gestión | 2 | Johanna Vásquez |
| Aspectos financieros | 1 | Johanna Camargo |
| **Total de visitas** | **9** | |

## Paquetes alimentarios

| Fecha | Paquete | M | C | PV | PJ | J | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14/08/2026 | J. Liberada | — | — | 43 | 52 | — | **95** |
| 06/08/2026 | J. Pedagógica | — | — | 47 | 55 | — | **102** |
| — | Contingencias | — | — | — | — | — | **—** |

## Concepto sanitario

| | Concepto Sanitario | Número de Acta | Fecha de Emisión |
|---|---|---|---|
| **Establecimiento Educativo** | Favorable | SB06S010833 | 26/01/2026 |
| **Preparación de Alimentos** | Favorable | AS02S066677 | 18/04/**2024** |

## Lavado de tanques

| Fecha | Próximo |
|---|---|
| 14 de marzo de 2026 | 14 de septiembre de 2026 |

CONVENIO 1852 – 2026 · ASOCIACIÓN GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS

# Jardín Infantil Manantial

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

## Seguimiento PVD — rutas de atención

**0**
activaciones en el mes

Para el periodo no se realizaron activaciones de ruta.

**04**
casos en seguimiento

Presentó soporte de seguimiento a la activación de ruta vía correo electrónico de la participante EHSA del nivel de pre jardín del día 19/03/2026 por desnutrición aguda moderada. Realizó seguimiento por parte de la profesional de apoyo en enfermería del día 24/08/2026 con toma de datos antropométricos arrojando una talla de 98 Cm y peso de 13 Kg, con una clasificación nutricional de “riesgo de desnutrición y talla adecuada para la edad”, continua en seguimiento.

Presentó soporte de seguimiento a la activación de ruta vía correo electrónico del participante MJSS del nivel de párvulos B del día 20/03/2026 por obesidad. Presentó seguimiento por parte de la profesional de apoyo en enfermería del día 24/08/2026 realizando toma de datos antropométricos arrojando una talla de 98,4 Cm y peso de 19,4 Kg, con una clasificación nutricional de “obesidad y talla adecuada para la edad”, continua en seguimiento.

Presentó soportes de seguimiento a la activación de ruta por malnutrición (desnutrición), de la niña ASP, del nivel prejardín. Realizó seguimiento por parte de la profesional de apoyo en enfermería el día 14/08/2026 con toma de medidas antropométricas arrojando un peso de 11,7Kg y una talla de 94,6 Cm, con una clasificación nutricional de “riesgo de desnutrición aguda moderada y riesgo de talla baja”, continua en seguimiento.

Presentó soporte de seguimiento a la ruta de la participante EVPD del nivel de párvulos el día 05/06/2026 por desnutrición aguda moderada. Realizó seguimiento por parte de la profesional de apoyo en enfermería el día 14/08/2026 con toma de medidas antropométricas arrojando un peso de 9,4 Kg y una talla de 81 Cm, con una clasificación nutricional de “riesgo de desnutrición aguda moderada y retraso en talla”, continua en seguimiento.

CONVENIO 1852 – 2026 · ASOCIACIÓN GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS

# Jardín Infantil Manantial

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

## Equipo humano

| 18 | 18 | 18 |
|---|---|---|
| Asignado estructura de costos | Requerido por matrícula | Contratados |

### Verificación de perfiles.

El 3 de agosto de 2026, el asociado radicó una (1) hoja de vida para la verificación de cumplimiento de perfil correspondiente a auxiliar en atención a la primera infancia.

El 5 de agosto de 2026, el asociado radicó una (1) hoja de vida para la verificación de cumplimiento de perfil correspondiente a profesional en atención a la primera infancia.

### Novedades.

La colaboradora Karen Nayleth Perea Rodríguez, quien desempeñaba el perfil de Profesional en Atención a la Primera Infancia, laboro hasta el 04 de agosto, en su remplazo. Ingresó Leidy Jhoana Barbosa Carrasc**al** a partir del 05 de agosto de 2026.

La colaboradora Leidy Jhoana Barbosa Carrascal, quien desempeñaba el perfil de Auxiliar en Atención a la Primera Infancia, laboro hasta el 04 de agosto en su remplazo. Ingresó Jenny Quiroga Sanabria a partir del 05 de agosto de 2026..

CONVENIO 1852 – 2026 · ASOCIACIÓN GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS

# Jardín Infantil Manantial

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

## ALERTAS, OBSERVACIONES Y REQUERIMIENTOS

### Alertas

Ninguna

### Observaciones — seguimiento

**Bienestar Integral:** Se subsanaron las observaciones relacionadas con el concepto sanitario del proveedor de pollo, la presentación de los tres proveedores por grupo de alimentos requeridos, la adquisición parcial de utensilios y menaje, y la actualización del plan de saneamiento. Persisten observaciones frente a los cepilleros y a la falta o mal estado de algunos utensilios, menaje y equipos, conforme al anexo técnico

### Observaciones del periodo

No aplica

### Requerimientos — seguimiento

No aplica

### Requerimientos del periodo

No aplica

CONVENIO 1852 – 2026 · ASOCIACIÓN GENERADORA SHOW KIDS

# Jardín Infantil Manantial

**Periodo: 01/08/2026 –31/08/2026**

**Pago por Resultados: No Aplica**

## ASPECTOS FINANCIEROS

### Recursos Proyectados para Reinversión

| Descuentos | Recursos no ejecutados |
|---|---|
| $ 3.055.326 | $ 25.569.851 |

### Ejecución del Periodo

| Proyectado | Descuentos | No ejecutado | Ejecutado |
|---|---|---|---|
| $ 114.225.598 | $ 1.424.893 | $ 11.422.507 | **$ 101.378.198** |

### Descuentos del Periodo

| Alimentos | Papelería | Elementos de aseo | Equipo Humano |
|---|---|---|---|
| $ 646.120 | $ — | $ 568.664 | **$** 210.109 |

### Desembolso para el periodo

**$ 101.378.198**
Aporte SDIS

**$ 11.410.932**
Aporte asociado

**$ 101.378.198**
A desembolsar

### Resumen Ejecución Financiera

| Aporte | Total ejecutado | Valor a ejecutar | % ejecución |
|---|---|---|---|
| **SDIS** | $ 199.503.725 | $ 490.065.200 | 29% |
| **Asociado (Especie)** | $ 9.578.176 | $ 18.996.716 | 34% |
| **Asociado (Dinero)** | $ 17.135.419 | $ 30.908.459 | 36% |

CONVENIO 1853 – 2026 · FUNDACIÓN COLOMBIA ÚTIL

# Jardín Infantil La Casita de Juan José Ciudad Bolívar

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

## Cupos asignados y disponibles

| | M | C | PV | PJ | J | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Cobertura** | 0 | 0 | 59 | 66 | 0 | **125** |
| **Matriculados** | 0 | 0 | 47 | 64 | 0 | **111** |
| **Suspendidos** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **Disponibles** | 0 | 0 | 12 | 2 | 0 | **14** |
| **Inscritos** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |

## Búsqueda activa

El 31 de agosto de 2026, las colaboradoras realizaron búsqueda activa en el sector, con la finalidad de identificar niñas y niños que pudieran acceder a la oferta de atención del jardín infantil, en el sector comercial aledaño al jardín mediante folletos, la actividad tuvo como resultado posterior la inscripción de 2 niños y niñas

## Proyecto pedagógico

| Radicado | Fecha | Vence | Observaciones |
|---|---|---|---|
| sin aval vigente | sin aval vigente | sin aval vigente | La Subdirección para la Infancia emitió concepto de NO AVAL, mediante el consecutivo S2024121809, con fecha de emisión del 30/07/2025.<br><br>Por orientación de la Sub. Local, radicaron nuevamente proyecto pedagógico el 21/05/2026, mediante correo electrónico al profesional de la localidad John Sastre.<br><br>Presentó soporte de correo electrónico enviado el 22/07/2026 a gestora local y profesional Jhon Sastre con el fin de indagar sobre el proyecto radicado. |

## Licencias de construcción

Análisis de vulnerabilidad

La edificación presenta un nivel de vulnerabilidad sísmica baja y no requiere intervención estructural, determinándose que la estructura es apta para el uso actual del servicio.

## Visitas de apoyo a la supervisión

| Componente | N.° | Profesional |
|---|---|---|
| Aspectos Urb. / Ges. ambiental | 2 | Andrea Camargo |
| Interacciones y experiencias | 1 | Mónica Martínez |
| Familias y comunidad | 1 | Mónica Martínez |
| Bienestar integral | 2 | Gloria Johanna Bustos L. |
| Equipo humano / Lid. y gestión | 2 | Johanna Vásquez |
| Aspectos financieros | 1 | Johanna Camargo |
| **Total de visitas** | **9** | |

## Paquetes alimentarios

| Fecha | Paquete | M | C | PV | PJ | J | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14/08/2026 | J. Liberada | — | — | 47 | 65 | — | **112** |
| 06/08/2026 | J. Pedagógica | — | — | 47 | 65 | — | **112** |
| — | Contingencias | — | — | — | — | — | **—** |

## Concepto sanitario

| | Concepto Sanitario | Número de Acta | Fecha de Emisión |
|---|---|---|---|
| **Establecimiento Educativo** | Favorable con requerimientos | SB06S011475 | 06/07/2026 |
| **Preparación de Alimentos** | Favorable | AS02S078786 | 12/11/2025 |

## Lavado de tanques

| Fecha | Próximo |
|---|---|
| 15 de mayo de 2026 | 15 de noviembre de 2026 |

CONVENIO 1853 – 2026 · FUNDACIÓN COLOMBIA ÚTIL

# Jardín Infantil La Casita de Juan José Ciudad Bolívar

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

## Seguimiento PVD — rutas de atención

**0**
activaciones en el mes

Para el periodo verificado no se realizaron activaciones de ruta.

**0**
casos en seguimiento

Para el periodo verificado no se tenían caso en seguimiento

## Equipo humano

| 19 | 19 | 19 |
|---|---|---|
| Asignado estructura de costos | Requerido por matrícula | Contratados |

**Verificación de perfiles.** El 7 de agosto de 2026, el Asociado radicó una (1) hoja de vida correspondiente al perfil de Profesional en Atención a la Primera Infancia (PAPI),

**Novedades.**
La colaboradora Beisy Yeraldin Quintero Rodríguez, profesional en Atención a la Primera Infancia, informó que el 5 de agosto de 2026 asistió a una consulta de salud; sin embargo, no presentó el respectivo soporte, se aplico descuento.

La colaboradora Beisy Yeraldyn Quintero, quien desempeñaba el perfil de Profesional en Atención a la Primera Infancia, presentó carta de renuncia con fecha 11 de agosto de 2026, ingresó Gina Roció Castillo Bejarano a partir del 12 **de** agosto de 2026.

CONVENIO 1853 – 2026 · FUNDACIÓN COLOMBIA ÚTIL

# Jardín Infantil La Casita de Juan José Ciudad Bolívar

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

## ALERTAS, OBSERVACIONES Y REQUERIMIENTOS

### Alertas

No aplica

### Observaciones — seguimiento

**Bienestar Integral**: subsanaron las observaciones a mejorar de julio de 2026, ya que contaron con la totalidad de la dotación de elementos mínimos para el servicio de alimentos, realizaron la calibración de la balanza de pie del 18 de agosto de 2026 y presentaron el concepto sanitario de los proveedores de alimentos que aplicaron.

### Observaciones del periodo

No Aplica

### Requerimientos — seguimiento

No aplica

### Requerimientos del periodo

No aplica

CONVENIO 1853 – 2026 · FUNDACIÓN COLOMBIA ÚTIL

# Jardín Infantil La Casita de Juan José Ciudad Bolívar

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

**Pago por Resultados: No Aplica**

## ASPECTOS FINANCIEROS

### Recursos Proyectados para Reinversión de la OPERACIÓN

| Descuentos | Recursos no ejecutados |
|---|---|
| $17.164.209 | $11.798.726 |

### Ejecución del Periodo

| Proyectado | Descuentos | No ejecutado | Ejecutado |
|---|---|---|---|
| $126.175.713 | $10.757.349 | $8.127.898 | $107.290.467 |

### Descuentos del Periodo

| Alimentos | Papelería niños | Elementos de aseo Personal | Equipo Humano |
|---|---|---|---|
| $4.959.836 | $116.074 | $4.293.822 | $1.387.617 |

### Desembolso para el periodo

$107.290.467
Aporte SDIS

$8.567.039
Aporte asociado

$107.290.467
A desembolsar

### Resumen Ejecución Financiera

| Aporte | Total ejecutado | Valor a Ejecutar | % ejecución |
|---|---|---|---|
| **SDIS** | $174.128.427 | $599.384.839 | 23% |
| **Asociado (Especie)** | $ — | $ — | —% |
| **Asociado (Dinero)** | $13.860.603 | $72.196.427 | 16% |

CONVENIO 1854 – 2026 · FUNDACIÓN LAUDES INFANTIS

# Jardín Infantil Salamandra

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

## Cupos asignados y disponibles

| | M | C | PV | PJ | J | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Cobertura** | 12 | 14 | 24 | 54 | 0 | **104** |
| **Matriculados** | 12 | 14 | 24 | 53 | 0 | **103** |
| **Suspendidos** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **Disponibles** | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | **1** |
| **Inscritos** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |

## Búsqueda activa

En el periodo verificado no realizaron búsqueda activa.

## Proyecto pedagógico

| Radicado | Aval | Vence | Observaciones |
|---|---|---|---|
| I2025026694 | 20/02/2026 | 20/02/2028 | Presentó socialización con talento humano el 14/08/2026, acerca de “organización curricular”, mediante taller. |

## Licencias de construcción

**Análisis de Vulnerabilidad**

Determina que la estructura presenta un nivel de vulnerabilidad sísmica entre BAJO y MODERADO, reflejado en un 1.00% de resistencia y 1.90% de rigidez respecto a las exigencias actuales de la NSR-10.

## Visitas de apoyo a la supervisión

| Componente | N.° | Profesional |
|---|---|---|
| Aspectos Urb. / Ges. ambiental | 2 | Andrea Camargo |
| Interacciones y experiencias | 1 | Sebastián Hernández |
| Familias y comunidad | 1 | Sebastián Hernández |
| Bienestar integral | 2 | Marleny Suárez Medina. |
| Equipo humano / Lid. y gestión | 2 | Johanna Vásquez |
| Aspectos financieros | 1 | Johanna Camargo |
| **Total de visitas** | **9** | |

## Paquetes alimentarios

| Fecha | Paquete | M | C | PV | PJ | J | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14/08/2026 | J. Liberada | 12 | 10 | 17 | 38 | _ | **77** |
| 06/08/2026 | J. Pedagógica | 11 | 14 | 22 | 48 | — | **95** |
| — | Contingencias | — | — | — | — | — | **—** |

## Concepto sanitario

| | Concepto Sanitario | Número de Acta | Fecha de Emisión |
|---|---|---|---|
| **Establecimiento Educativo** | Favorable | SB06S 011349 | 14/05/2026 |
| **Preparación de Alimentos** | Favorable | AS02S 076131 | 04/07/2025 |

## Lavado de tanques

| Fecha | Próximo |
|---|---|
| 21 de agosto de 2026 | 21 de febrero de 2027 |

CONVENIO 1854 – 2026 · FUNDACIÓN LAUDES INFANTIS

# Jardín Infantil Salamandra

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

## Seguimiento PVD — rutas de atención

**0**
activaciones en el mes

Para el periodo no se realizaron activaciones de ruta.

**02**
casos en seguimiento

En cuanto a la ruta externa realizada por el equipo de "ciudad niñez" del día 05/06/2026 por presunta ausencia de responsabilidad parental de los hermanos AJBC del nivel de caminadores y AJBC del nivel de prejardín 3, ante el ICBF con número SIM 133147446 presentó informe de cierre de caso en mesa PVD del día 24/07/2026, sin embargo por la situación evidenciada en la visita domiciliaria del día 28/07/2026 y seguimiento al caso en mesa PVD del día 18/08/2026 se realizó nueva activación de ruta ante el ICBF el día 19/08/2026 por presunta negligencia y pobreza extrema bajo el SIM 1765219197 del participante AJBC del nivel de caminadores, SIM 1765219209 del participante AJBC del nivel de prejardín 3, el día 04/08/2026 la profesional de apoyo en psicología realizo acompañamiento a la progenitora, el día 20/08/2026 se realizó contacto telefónico con la profesional JSHC del programa Emergencia Social con quien se gestionó acceso a alojamiento temporal, la familias BC se encuentran alojados en el hotel Bussines Center Internacional en la calle 25B N° 40 – 64 desde el pasado 21/08/2026 inicialmente hasta el día 24/08 pero les realizaron extensión hasta el día 27/08/2026. Continua en seguimiento.

En cuanto a la ruta del día 23/06/2026 por presunto ejercicio arbitrario de custodia ante el ICBF de la participante ASRA del nivel de párvulos 2, el día 09/07/2026 la abuela paterna quien tiene la custodia legan de la participante, refiere que “la niña se encuentra con la mamá y que no la trae al jardín infantil por miedo a que se la quite”, razón por la cual no asiste a la unidad operativa desde el día 18/06/2026, se encuentra en estado suspendido por inasistencia justificada. Presentó memorando del día 27/07/2026 bajo el radicado I2026024616 informando a la Subdirección Local el seguimiento por “desconocimiento del paradero” de la participante, realizo alcance al ICBF bajo el SIM 133147800 el día 19/08/2026 informando la inasistencia de la participante al servicio y la falta de comunicación con la progenitora y acudiente. Continúa en seguimiento.

## Equipo humano

**20**
Asignado estructura de costos

**20**
Requerido por matrícula

**20**
Contratados

**Verificación de perfiles.** No se radicaron hojas de vida

**Novedades.** No se presento novedades de talento humano.

CONVENIO 1854 – 2026 · FUNDACIÓN LAUDES INFANTIS

# Jardín Infantil Salamandra

**Periodo: 01/08/2026 – 31/08/2026**

## ALERTAS, OBSERVACIONES Y REQUERIMIENTOS

### Alertas

No aplica

### Observaciones — seguimiento

**Componente Bienestar Integral:** Continuó presentando observaciones a mejorar toda vez que, falta contar con algunos utensilios para el servicio de alimentos, el tallímetro no cumple con las características relacionadas en el Anexo Técnico, la balanza pesa bebé y la balanza de pie, presentaron certificado de calibración con fecha superior a un año.

### Observaciones del periodo

**Componente Bienestar Integral:** Presentó observación a mejorar dado que, se observó en un muro de la cocina una media caña muro-muro deteriorada y una baldosa desprendida

### Requerimientos — seguimiento

No aplica

### Requerimientos del periodo

No aplica

CONVENIO 1854 – 2026 · FUNDACIÓN LAUDES INFANTIS

# Jardín Infantil Salamandra

**Periodo: 01/08/2026 – 31/09/2026**

**Pago por Resultados: Aplica**

## ASPECTOS FINANCIEROS

### Recursos Proyectados para Reinversión

| Descuentos | Recursos no ejecutados |
|---|---|
| $12.210.878 | $12.068.785 |

### Ejecución del Periodo

| Proyectado | Descuentos | No ejecutado | Ejecutado |
|---|---|---|---|
| $ 121.066.858 | $ 6.476.408 | $ 7.063.441 | **$ 107.527.009** |

### Descuentos del Periodo

| Alimentos | Papelería | Elementos de aseo | Equipo Humano |
|---|---|---|---|
| $3.567.009 | $24.873 | $2.884.526 | **$ —** |

### Desembolso para el periodo

**$ 107.527.009**
Aporte SDIS

**$ 13.841.572**
Aporte asociado

**$ 107.527.009**
A desembolsar

### Pago por Resultados

Durante el periodo del informe se realizó verificación de métrica uno, los días 12 y 25 de agosto mediante visita de campo en la que se validó la asistencia vs los registros en planilla física; y verificación de métrica dos (2), mediante ejercicio de observación el 28 y 31 de agosto de 2026.
El asociado presentó a satisfacción el informe y soportes del mecanismo.

### Resumen Ejecución Financiera

| Aporte | Total ejecutado | Valor a ejecutar | % ejecución |
|---|---|---|---|
| **SDIS** | $197.194.637 | $543.661.353 | 27% |
| **Asociado (Especie)** | $22.010.612 | $51.202.001 | 30% |
| **Asociado (Dinero)** | $3.193.603 | $5.911.116 | 35% |

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL
BOGOTÁ



# ¡Gracias!

| | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA | Código: FOR-GD-023<br>Versión: 2<br>Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

| 1. Tema: COMITÉ TÉCNICO SUPERVISIÓN CIUDAD BOLIVAR | 2. Lugar o Localidad o Sede : Reunión de Microsoft Teams | 3. Fecha y hora: 21 septiembre 2026 11:00 - 21 septiembre 2026 12:30 |
|---|---|---|

| 4. Nombre responsable: Yuly Marcela Riaño Rivera | 5. Dependencia responsable: Subdireccion para la Infancia |
|---|---|

| 6. Ítem | 7. Nombres y Apellidos | 8. Documento de identidad<br>8.1Tipo\|8.2Número | 9. Entidad / Dependencia | 10. Rol / Cargo | 11. Planta / Contratista | 12. Correo electrónico | 13. Teléfono y Ext. / Celular | 14. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| - | Martha Cecilia Sanchez Veloza | CC-27984359 | Subdireccion para la Infancia | Contratista | Contratista | msanchezv@sdis.gov.co | | 22/09/2026 17:27 |
| - | LIGIA ESMERALDA PORTELA MONTEALEGRE | CC-65690054 | Fundación Social Castillo San Lucas | REPRESENTANTE LEGAL | JARDIN DIURNO | fundacastillolucas@yahoo.com | 3108195745 | 21/09/2026 14:03 |
| - | CARLOS EDUARDO SAENZ VELASQUEZ | CC-80728309 | CASTILLO SAN LUCAS EMMA Y ANTONIO | RESPONSABLE DEL SERVICIO | DIURNO | jardinemmayantonio@gmail.com | 3143052214 | 21/09/2026 13:22 |
| - | LUZ DARY BUENO CARVAJAL | CC-51707142 | Fundación Pepaso | REPRESENTANTE LEGAL | PEPASO | fundacionpepaso@yahoo.com | 4672162 | 21/09/2026 13:33 |
| - | Bertilda Salas Cruz | CC-40270565 | CAMINOS DE LA VIDA | RESPONSABLE DEL SERVICIO | COFINANCIADO | jicaminosdelavida@hotmail.com | 3052461972 | 21/09/2026 12:58 |
| - | LIGIA ESMERALDA PORTELA M | CC-65690054 | CASTILLO SAN LUCAS MARIA CANO | Representante Legal | Jardin Cofinanciado | fundacastillolucas@yahoo.com | | 21/09/2026 12:14 |
| - | LAURA PATRICIA ZÁRATE CAMARGO | CC-8301084640 | Corporación Educativa y Social WALDORF | REPRESENTANTE LEGAL (S) | COFINANCIADOS | ceswaldorf@ceswaldorf.org | | 21/09/2026 12:58 |
| - | Francia Alejandra Posada Torres | CC-52858785 | WALDORF | Responsable del Jardín Infantil | Cofinanciado | alejandra.posada@ceswaldorf.org | 3017538016 | 21/09/2026 12:34 |
| - | Alba Yolima Velasquez Rodriguez | CC-52752099 | SEMILLITAS DE AMOR | Responsable del Servicio | Cofinanciado | pepasosemillitasdeamorji@gmail.com | 3102886616 | 21/09/2026 13:00 |
| - | MARIA DEL PILAR MEJIA RUEDA | CC-60320432 | Asociación Generadora de Bienestar Show Kids | REPRESENTANTE LEGAL | COFINANCIADO | asoserbien@hotmail.com | | 21/09/2026 12:12 |
| - | CLAUDIA MARITZA CAÑON VELANDIA | CC-52129655 | CARACOLI | RESPONSABLE DEL SERVICIO | COFINANCIADO | jardincaracoli2021@gmail.com | | 22/09/2026 08:51 |
| - | LUCERO ANGULO DIAZ | CC-28366372 | MANANTIAL | RESPONSABLE DEL JARDIN | COFINANCIADO | jardinmanantialsk@gmail.com | | 22/09/2026 09:40 |
| - | MYRIAM IBARRA CASTILLO | CC-52038050 | Fundación Colombia Útil | REPRESENTANTE LEGAL | VIRTUAL | fundacion@colombiautil.org | | 21/09/2026 14:26 |
| - | MYRIAM IBARRA CASTILLO | CC-52038050 | LA CASA DE JJ | REPRESENTANTE LEGAL | Jardin Infantil Cofinanciado | jardincasitajj@colombiautil.org | | 21/09/2026 12:15 |

| 6. Ítem | 7. Nombres y Apellidos | 8. Documento de identidad<br>---<br>8.1Tipo\|8.2Número | 9. Entidad / Dependencia | 10. Rol / Cargo | 11. Planta / Contratista | 12. Correo electrónico | 13. Teléfono y Ext. / Celular | 14. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| - | Yvonne Jegge | CE-295901 | Fundación Laudes Infantis | Supl rep legal | virtual | fundacion@laudesinfantis.org | 3138517969 | <br>21/09/2026 13:17 |
| - | YENI PATRICIA MORALES MARTINEZ | CC-52327148 | SALAMANDRA | RESPONSABLE JARDIN | COFINANCIADO | salamandra@laudesinfantis.org | | <br>22/09/2026 08:03 |
| - | Luisa Fernanda Franco Lugo | CC-1032375397 | Subdireccion Local Ciudad Bolivar | Planta | Planta | lfrancol@sdis.gov.co | | <br>22/09/2026 10:58 |
| - | Andrea Lorena Moreno Tocora | CC-1030554946 | Subdireccion para infancia | Apoyo a supervisión | | amorenot@sdis.gov.co | | <br>21/09/2026 17:49 |
| - | Andrea Paola Gaona Prado | CC-1010186435 | Subdireccion para la Infancia | Contratista | Contratista | agaonap@sdis.gov.co | | <br>21/09/2026 12:35 |
| - | Natalia Alejandra Romero Ramirez | CC-1022417390 | Subdirección para la Infancia | Contratista | Contratista | naromeror@sdis.gov.co | | <br>21/09/2026 15:00 |
| - | Olasky Jose Gamarra Castillo | CC-1001822504 | Subdireccion para la Infancia | Contratista | Contratista | ogamarra@sdis.gov.co | 3053312098 | <br>22/09/2026 09:41 |
| - | Mery Johana Saenz Rincon | CC-52874296 | Subdireccion para la Infancia | Contratista | Contratista | msaenzr@sdis.gov.co | | <br>21/09/2026 13:09 |
| - | Martha Nohelia Peña Franco | CC-51930800 | Subdirección para la Infancia | Contratista | Contratista | mpenaf@sdis.gov.co | | <br>22/09/2026 12:15 |
| - | Angela Rocio Quiñones Toledo | CC-52352119 | Subdirección para la Infancia | | | aquinonest@sdis.gov.co | | <br>21/09/2026 18:22 |
| - | Sandra Milena Gamboa Ortiz | CC-38289602 | Subdireccion para la Infancia | Contratista | Contratista | sgamboao@sdis.gov.co | | <br>21/09/2026 14:28 |
| - | Yuly Marcela Riaño Rivera | CC-1032406854 | Subdireccion para la Infancia | Contratista | Contratista | yriano@sdis.gov.co | | <br>23/09/2026 09:09 |
| - | Yuly Marcela Riaño Rivera | CC-1032406854 | Subdireccion para la Infancia | Subdireccion para la Infancia | Contratista | yriano@sdis.gov.co | | <br>23/09/2026 09:29 |

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.